

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült a Képviselő-testület 2026. február 10-én (kedd) 16 órakor megtartott **rendes** képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatala, Tanácskozóterem
Királyegyháza, Petőfi u. 66.

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Nagy Beáta polgármester köszöntötte a megjelenteket. Ezt követően megállapította, hogy a képviselő-testület 4 fővel határozatképes. Jelezte, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat ki kell egészíteni, majd javaslatot tett a napirendi pontokra.

A képviselő-testület a napirendi pontokat a módosítással egyhangúlag elfogadta.

N A P I R E N D I P O N T O K

- 1.) A polgármester beszámolója az előző ülés óta tett intézkedéseiről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 2.) A királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása.
Előadó: dr. Balogh Tamás jegyző
- 3.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 4.) Önkormányzat saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 5.) 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 6.) Beszámoló a helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról.
Előadó: dr. Balogh Tamás jegyző
- 7.) Tájékoztatás vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.
Előadó: Kovács Gábor jogi- és ügyrendi bizottság elnöke
- 8.) Döntés kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárok véleményezéséről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 9.) A polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása.
Előadó: Mihalovics Krisztián alpolgármester

- 10.) Döntés téli igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 11.) Az óvoda felvételi körzetének, valamint nyitvatartási rendjének meghatározása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 12.) A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 13.) Közművelődési alapszolgáltatások szervezéséhez éves szolgáltatási terv elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 14.) Szociális étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálata.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 15.) Döntés a Magyar Falu Programban elnyert „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5000 fő alatti településeken – 2025” című pályázat megvalósításának céljából ajánlattételi felhívás kibocsátásáról.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 16.) A Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány könyvvizsgálójának személyében történő változás, valamint az ehhez kapcsolódó könyvvizsgálói szerződés jóváhagyása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 17.) A Királyegyházai Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatási kérelmének megtárgyalása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 18.) Bankjegykiadó automata kihelyezésével kapcsolatos tájékoztatás.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 19.) Döntés Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatban való részvételről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 20.) Királyegyháza Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 21.) Szabó Zsófia a Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány elnöki tisztségéről való lemondásának elfogadásáról.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 22.) Döntés a Királyegyháza járdafelújítás II. szakasz kivitelezésére ajánlattételi felhívás kibocsátásáról.
Előadó: Nagy Beáta polgármester

1.) napirendi pont tárgyalása: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a polgármester előző testületi ülés óta végzett tevékenységéről.

(Szóbeli beszámoló)

Nagy Beáta polgármester elmondta, hogy a szélérőműparkkal kapcsolatosan folyamatban vannak a tárgyalások, a dokumentumokat az egyeztetések szerint postai úton fogják elküldeni. A tavalyi év végén a karácsonyi csomagok és a karácsonyi támogatások is kiosztásra kerültek, illetve a gyerekek részére a mikuláscsomagok is. A kormány által biztosított kiegészítő tűzifa támogatásra összesen 40m3 került leigénylésre, melyet 2 részletben szállítanak ki, az első része már kiosztásra került a kérelmezők részére. A Borza Imre háznál káresemény keletkezett, a Mikó József udvarába bedőlt a kémény. Szerencsére nem okozott ott anyagi kárt. Volt kint kárszakértő is, de időközben a kémény újraépítésére is sor került. Részt vettem a Szentlőrinci Kistérségi Társulási ülésen, ahol az Eszterházy Egészségközpont és a házi segítségnyújtás volt a fő téma. Januárban Sumonyban részt vettem az óvoda épületének átadó ünnepségén.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület a szóbeli beszámolót elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2026. (II.10.) határozata:

A polgármester beszámolójának elfogadásáról

A képviselő-testület a polgármester szóbeli beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

2.) napirendi pont tárgyalása: A királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Királyegyháza község képviselő-testülete az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2026. (II.10.) határozata:

Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetésének elfogadásáról

1.) A képviselő-testület a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 201.964.331 Ft-ban állapítja meg az alábbiak szerint:

Bevételek:	201.964.331 Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	17.164.828 Ft
Működési bevételek	658.851 Ft
Maradvány igénybevétele	1.522.626 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	182.618.026 Ft
Kiadások:	201.964.331 Ft
Személyi juttatások	161.214.100 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	21.735.833 Ft
Dologi kiadások	16.855.398 Ft
Beruházások	2.159.000 Ft

Engedélyezett létszám: 16 fő

2.) A képviselő-testület a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőket megillető cafetéria- juttatás éves összegét 400.000 Ft összegben állapítja meg.

3.) A képviselő testület a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők és közalkalmazottak, valamint munkatörvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók részére havonta 1.000 Ft átalányösszegű bankszámla-hozzájárulást állapít meg.

A bankszámla hozzájárulás átalányösszegének kifizetésére egy összegben 2026. november hónapban kerül sor.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

3.) napirendi pont tárgyalása: Rendeletalkotás az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről.

(Írásos előterjesztés, rendelet-tervezet csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a rendelet tervezetét elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi rendeletet alkotta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2026. (II.11.) önkormányzati rendelete
„Királyegyháza Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről”

A rendelet szószerinti szövege mellékelve a jegyzőkönyvhöz.

4.) napirendi pont tárgyalása: Döntés az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségről.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2026.(II.10.) határozata:

Önkormányzat saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről

A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§ alapján a melléklet szerint elfogadja Királyegyháza Községi Önkormányzat a Gst. 45.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a saját bevételeket, valamint a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

5.) napirendi pont tárgyalása: 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva.)

Hozzászólás:

dr. Balogh Tamás jegyző elmondta, hogy a költségvetés nem tartalmaz olyan kiadást, amely elérné a közbeszerzési törvényben rögzített nemzeti értékhatárokat, így nem kell közbeszerzési tervet készíteni.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a hozzászólást elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2026. (II.10.) határozata:

2026. évi közbeszerzési tervről

A képviselő-testület úgy határoz, hogy 2026. évre nem készít közbeszerzési tervet.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

6.) napirendi pont tárgyalása: Beszámoló a helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a hozzászólást elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2026. (II.10.) határozata:

A helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

A képviselő-testület a helyi adóhatóság munkájáról szóló 2025. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

7.) napirendi pont tárgyalása: Tájékoztatás vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

(Határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2026. (II.10.) határozata:

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A képviselő-testület Kovács Gábor, a Jogi-és Ügyrendi Bizottság elnöke tájékoztatását a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről tudomásul vette, a képviselő-testület valamennyi tagja határidőben leadta vagyonyilatkozatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

8.) napirendi pont tárgyalása: Döntés kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárok véleményezéséről.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2026. (II.10.) határozata:

Iskolai körzethatárok tervezésének véleményezéséről

A képviselő-testület megtárgyalta a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00379-5/2025. számú, a 2026/2027-es tanévre vonatkozó iskolai felvételi körzethatár tervezetét.

A képviselő-testület egyetért a Szigetvári Tankerületi Központ által kijelölt körzethatárral, mely szerint a Királyegyházai Általános Iskola kötelező felvételi körzete Királyegyháza, Sumony és Gyöngyfa községek közigazgatási területére terjed ki.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: Nagy Beáta polgármester

9.) napirendi pont tárgyalása: A polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2026. (II.10.) határozata:

A polgármester szabadság ütemezésének elfogadásáról

A képviselő-testület Nagy Beáta polgármester 2026. évi szabadságütemezését a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2026. február 28.

Felelős: Mihalovics Krisztián alpolgármester

10.) napirendi pont tárgyalása: Döntés téli igazgatási szünet elrendeléséről.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2026. (II.10.) határozata:

Téli igazgatási szünet elrendeléséről

a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatalban

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatalban **2026. december 21. napjától 2027. január 4. napjáig téli igazgatási szünetet** rendel el.

Az igazgatási szünet alatt a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal zárva tart.

A jegyző köteles az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot előzetesen tájékoztatni.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

11.) napirendi pont tárgyalása: Az óvoda felvételi körzetének, valamint nyitvatartási rendjének meghatározása.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2026. (II.10.) határozata:

**Az óvoda felvételi körzetének, valamint
nyitvatartási rendjének jóváhagyásáról**

1. Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Királyegyháza Napsugár Óvoda és Főzőkonyha fenntartásával kapcsolatos jogköre gyakorlása során az óvodai felvételi körzetet a 2026/2027-es nevelési évre az alábbiak szerint határozza meg:

A Királyegyháza Napsugár Óvoda kötelező felvételi körzete Királyegyháza, Gyöngyfa és Sumony községek közigazgatási területére terjed ki.

2. A Képviselő-testület az óvoda nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint fogadja el:

a) Az intézmény napi

- aa) nyitvatartási ideje: 10 óra
- ab) nyitás időpontja: 6.45 óra
- ac) zárás időpontja: 16.45 óra

- b) Az intézmény heti nyitvatartási ideje: hétfőtől-péntekig, heti 50 óra (az a) pont szerinti nyitvatartással)

- c) Az intézmény éves nyitvatartási ideje: az adott nevelési év szeptember 1-jétől, a következő év augusztus 31. napjáig folyamatosan tart nyitva (sz a) pont szerinti napi nyitva tartással, a b) pont szerinti heti nyitvatartási idő mellett), kivéve az intézmény nevelő-testülete által elfogadott éves munkaterv részét képező helyi nevelési év rendjében megállapított évközi szünetet, vagy az elrendelt rendkívüli szünetet.

3. A Királyegyháza Napsugár Óvoda a 2026/2027-es nevelési évben 2026. augusztus 3. napjától 2026. augusztus 28. napjáig zárva tart. A zárva tartás ideje alatt az óvodai nevelés és felügyelet biztosítása ügyeleti rendben történik, melyet a Királyegyháza Napsugár Óvoda és Főzőkonyha szentdénesi Tagóvodája lát el. (7913 Szentdénes, Petőfi u. 12.)

4. A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a jelen határozat 1. pontja szerinti Képviselő-testületi döntést, valamint Nemzeti Köznevelési Törvény végrehajtásáról rendelkező, 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 22.§ (2) bekezdésében szereplő adatokat a döntést követő 15 napon belül, rögzítse a köznevelés információs rendszerében.

5. A jegyző gondoskodik az 1. pont szerinti felvételi körzet, valamint a 2. és 4. pont szerinti nyitvatartási rend helyben szokásos módon történő közzétételéről.
6. Az óvodavezető gondoskodik arról, hogy a szülőket a 2. és 4. pont szerinti nyitvatartási rendről írásban tájékoztassa.

Határidő: 2026. február 15., értelem szerint

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző, Horváth Andrea óvodavezető

12.) napirendi pont tárgyalása: A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadása.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2026. (II.10.) határozata:

A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadásáról

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervét jóváhagyja.

Felhívja a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a munkatervben szereplő napirendi pontok előkészítéséről gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

13.) napirendi pont tárgyalása: Közművelődési alapszolgáltatások szervezéséhez éves szolgáltatási terv elfogadása.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2026. (II.10.) határozata:

Közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez éves szolgáltatási terv elfogadásáról

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 3.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján e határozat mellékletét képező éves szolgáltatási tervet és munkatervet elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a közművelődési szakembert, hogy a tervben szereplő feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

14.) napirendi pont tárgyalása: Szociális étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálata.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2026. (II.10.) határozata:

Étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálatáról

A képviselő-testület az étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálatát elvégezte és úgy határoz, hogy a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 6. számú mellékletében szabályozott térítési díjat változatlan szinten hagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

15.) napirendi pont tárgyalása: Döntés a Magyar Falu Programban elnyert „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5000 fő alatti településeken – 2025” című pályázat megvalósításának céljából ajánlattételi felhívás kibocsátásáról.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2026. (II.10.) határozata:

Ajánlattételi felhívás kibocsátásáról

A képviselő-testület úgy határoz, hogy a Magyar Falu Programban elnyert „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5000 fő alatti településeken – 2025” című pályázat kivitelezési munkálatainak elvégzésére ajánlattételi felhívást bocsát ki az alábbi vállalkozók részére:

- Herke-Vill Kft. (7837 Hegyszentmárton, Kolozsvár u. 72.)
- Fénysport Lux Kft. (2890 Tata, Agostyáni út 5.)
- Thank-Cash Kft. (7631 Pécs, Nagypostavölgyi út 2/1.)

Felkéri a polgármester, hogy az ajánlatokat beérkezésüket követően ismertesse a képviselő-testülettel.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

16.) napirendi pont tárgyalása: A Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány könyvvizsgálójának személyében történő változás, valamint az ehhez kapcsolódó könyvvizsgálói szerződés jóváhagyása.

(Szerződés tervezet csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület szerződés-tervezetet elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2026. (II.10.) határozata:

Könyvvizsgálói szerződés jóváhagyásáról

A képviselő-testület úgy határoz, hogy a Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány könyvvizsgálójának személyében történő változást és azzal egyidejűleg a könyvvizsgálói szerződés-tervezet jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert, mint az alapító képviselőjét a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

17.) napirendi pont tárgyalása: A Királyegyházai Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatási kérelmének megtárgyalása.

(Támogatási kérelem csatolva)

Hozzászólások:

Mihalovics Krisztián alpolgármester kérdése, hogy miért nyújtunk olyan dologra támogatást, ami tulajdonképpen nem nyújt semmiféle szolgáltatást? Érti ezalatt, hogy a tűzoltó autó műszaki vizsgáztatási költségeinek fedezésére minden évben kéri az egyesület a támogatást, de az a gépjármű nincs a céljának megfelelően használva. Nem lehet vele egy tűzeset kapcsán fellépni, használni, így nem ért egyet azzal, hogy erre a célja legyen a támogatás megállapítása.

Márkus Norbert képviselő osztja az alpolgármester nézetét, a véleménye az, hogy sokkal inkább kellene egy olyan egyesületet támogatni, akik egy káresemény alkalmával hatékonyan fel is tudnak lépni az eszközeikkel.

A képviselő-testület a támogatási kérelmet és a hozzászólásokat elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2026. (II.10.) határozata:

Támogatás megállapításáról

A képviselő-testület úgy határoz, hogy a Királyegyházai Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatási kérelmének helyt ad és részére 280.000 Ft összegű támogatást nyújt a 2026-os évre.

Felkéri a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására és a hivatal pénzügyi munkatárását a támogatási összeg 11731135-20009836 számú bankszámlára történő átutalására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

18.) napirendi pont tárgyalása: Bankjegykiadó automata kihelyezésével kapcsolatos tájékoztatás.

Hozzászólás:

Nagy Beáta polgármester elmondta, hogy lehetőség nyílt arra, hogy a településre ki legyen helyezve ATM automata. Ezzel kapcsolatosan meg is kereste az OTP Bank és kérték, hogy adjunk tájékoztatást arra vonatkozóan cím és helyrajzi szám megjelölésével, hogy hol lenne az automata beépítésére a legmegfelelőbb hely.

Elmondta, hogy mindenképp a posta épületéhez, a központba szeretné elhelyeztetni az automatát. Tájékoztatta a testület tagjait, hogy erről a visszajelzést a napokban megküldi az OTP Bank részére.

A képviselő-testület a polgármester tájékoztatását elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2026. (II.10.) határozata:

ATM automata kiépítési helyének meghatározásáról

A képviselő-testület egyetért azzal, hogy az OTP Bank által kihelyezésre kerülő ATM automata a postahivatal épületénél (7953 Királyegyháza, Petőfi u. 178., 441/1 hrsz.) kerüljön beépítésre.

Felhatalmazza a polgármestert a kihelyezéshez szükséges dokumentumok aláírásával.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

19.) napirendi pont tárgyalása: Döntés Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatban való részvételről.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2026. (II.10.) határozata:

**Magyar Falu Program keretében
meghirdetett pályázatban való részvételről**

- 1) Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyar Falu Program keretében meghirdetett MFP/TKVI/2026 kódszámú Települési közlekedési és

vízvezetési infrastruktúra fejlesztése című, valamint MFP/ ÖTIFB /2026/ÖTIK kódszámú Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések című pályázati kiírásra pályázatot kíván benyújtani.

2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére, szerződések és egyéb szükséges nyilatkozatok aláírására.

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Határidő: 2026. február 16.

20.) napirendi pont tárgyalása: Királyegyháza Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása.

(Írásos előterjesztés, határozati javaslat csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az írásos előterjesztést és a határozati javaslatot elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2026. (II.10.) határozata:

Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról

A képviselő-testület a települési esélyegyenlőségi programot elfogadja, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

21.) napirendi pont tárgyalása: Szabó Zsófia a Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány elnöki tisztségéről való lemondásának elfogadásáról.

(Írásos lemondó nyilatkozat csatolva)

Hozzászólás:

Nagy Beáta polgármester elmondta, hogy mint, ahogy látható Lőrincz-Szabó Zsófia lemondott az elnöki tisztségéről a Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítványnál. Ennek kapcsán azonnal javaslatot tett az új elnökre Kovács Gábor képviselő személyében.

A képviselő-testület a lemondó nyilatkozatot és a polgármester javaslatát elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2026. (II.10.) határozata:

- 1.) A képviselő-testület megtárgyalta Lőrinc-Szabó Zsófia kuratóriumi elnök kérelmét, és mint alapító úgy határoz, hogy lemondását a Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány kuratóriumi elnöki tisztségéről 2026. február 5. napjával elfogadja.
- 2.) A képviselő-testület, mint alapító úgy határoz, hogy a Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány kuratórium elnökének 2026. február 10. napjával Kovács Gábor, 7953 Királyegyháza, Petőfi u. 190. szám alatti lakost választja meg.
- 3.) A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a személyi változásoknak a közalapítvány alapító okiratában történő átvezetéséről és a cégbíróságra történő bejelentéséről intézkedjen, egyben felhatalmazza a módosított alapító okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

22.) napirendi pont tárgyalása: Döntés a Királyegyháza járdafelújítás II. szakasz
kivitelezésére ajánlattételi felhívás kibocsátásáról.

(Ajánlattételi felhívás csatolva)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület az ajánlattételi felhívást elfogadta, majd egyhangúlag – 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2026. (II.10.) határozata:

Ajánlattételi felhívás kibocsátásáról
(járdafelújítás)

A képviselő-testület úgy határoz, hogy a Versenyképes Járások Program keretében elnyert „járdafelújítás” pályázathoz kapcsolódó munkálatok kivitelezésére ajánlattételi felhívást bocsát ki az alábbi vállalkozók részére:

- **Ermibau Kft.** (7391 Kaposszekcső, Liget lakótelep 6., adószám: 12783544-2-17)
- **Gépészbit Kft.** (7671 Zók, Pázdány u. 11 adószám: 26311898-2-02)

- **KOSÉP Kft.** (7953 Királyegyháza, Petőfi u. 47, adószám: 13483845-2-02)

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Nagy Beáta polgármester megköszönte a megjelenést, majd az ülést 17 óra 40 perckor bezárta.


Nagy Beáta
polgármester




dr. Balogh Tamás
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Készült Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 10-én (kedd) 16 órakor megtartott **rendes** képviselő-testületi üléséről.

Királyegyháza:

Nagy Beáta polgármester

.....

Mihalovics Krisztián alpolgármester

.....

Kósa Petra képviselő

..... igazgató társas

Márkus Norbert képviselő

.....

Kovács Gábor képviselő

..... Kovács Gábor

Tanácskozási joggal meghívottak:

dr. Balogh Tamás jegyző

.....

Pataki Éva pénzügyi előadó

.....

Jegyzőkönyvvezető:

Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

.....



M E G H Í V Ó

Tisztelettel meghívom **2026. február 10-én (kedd) 16 órakor kezdődő rendes képviselő-testületi ülésre.**

Az ülés helye: Tanácskozóterem Királyegyháza Petőfi u. 66.

N A P I R E N D I P O N T O K

- 1.) A polgármester beszámolója az előző ülés óta tett intézkedéseiről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 2.) A királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása.
Előadó: dr. Balogh Tamás jegyző
- 3.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 4.) Önkormányzat saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 5.) 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 6.) Beszámoló a helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról.
Előadó: dr. Balogh Tamás jegyző
- 7.) Tájékoztatás vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.
Előadó: Kovács Gábor jogi- és ügyrendi bizottság elnöke
- 8.) Döntés kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárok véleményezéséről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 9.) A polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása.
Előadó: Mihalovics Krisztián alpolgármester
- 10.) Döntés téli igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester



- 11.) Az óvoda felvételi körzetének, valamint nyitvatartási rendjének meghatározása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 12.) A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 13.) Közművelődési alapszolgáltatások szervezéséhez éves szolgáltatási terv elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 14.) Szociális étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálata.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 15.) Döntés a Magyar Falu Programban elnyert „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5000 fő alatti településeken – 2025” című pályázat megvalósításának céljából ajánlattételi felhívás kibocsátásáról.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 16.) A Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány könyvvizsgálójának személyében történő változás, valamint az ehhez kapcsolódó könyvvizsgálói szerződés jóváhagyása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 17.) A Királyegyházai Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatási kérelmének megtárgyalása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 18.) Bankjegykiadó automata kihelyezésével kapcsolatos tájékoztatás.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 19.) Döntés Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatban való részvételről.
Előadó: Nagy Beáta polgármester
- 20.) Királyegyháza Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása.
Előadó: Nagy Beáta polgármester

Királyegyháza, 2026. január 27.



Nagy Beáta sk.
polgármester

Előterjesztés

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása.

Előadó: dr. Balogh Tamás jegyző

Szavazás módja: minősített többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Pataki Éva pénzügyi előadó

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:

Tanácskozási joggal meghívott:

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a közös önkormányzati hivatal normatív finanszírozása az elismert hivatali létszám alapján 178.061.295 Ft (normatíva szerint támogatott létszám:17,14 fő). Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat Bükkösdön más személy látja el, így az erre jutó költségeket 7 település fizeti meg hozzájárulás formájában. Ezen tételek felett a működéshez szükséges egyéb hozzájárulások mind a 8 település között kerül felosztásra. A hozzájárulások minden esetben a 2025. január 01.-én érvényes lakosságszám alapján kerültek felosztásra.

A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok 16 fő köztisztviselő illetményét és egyéb személyi jellegű juttatását, valamint az ezekhez kapcsolódó közterheket tartalmazza.

A dologi kiadások tekintetében a hivatal működtetéséhez a tavalyi teljesítés szerinti költségeket terveztük, az új hivatali feladatellátási megállapodás értelmében 2025. január 01.-től minden kirendeltségen az önkormányzatok finanszírozzák ezen költségeket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a hivatal 2026. évi költségvetési tervét jelen határozati javaslat szerinti tartalommal fogadja el.

Határozati javaslat:

**Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal
2026. évi költségvetésének elfogadásáról**

1.)A képviselő-testület a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 201.964.331 Ft-ban állapítja meg az alábbiak szerint:

Bevételek:

201.964.331 Ft

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	17.164.828 Ft
Működési bevételek	658.851 Ft
Maradvány igénybevétele	1.522.626 Ft
Központi, irányító szervei támogatás	182.618.026 Ft

Kiadások:	201.964.331 Ft
Személyi juttatások	161.214.100 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	21.735.833 Ft
Dologi kiadások	16.855.398 Ft
Beruházások	2.159.000 Ft

Engedélyezett létszám: 16 fő

2.) A képviselő-testület a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőket megillető cafetéria- juttatás éves összegét 400.000 Ft összegben állapítja meg.

3.) A képviselő testület a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők és közalkalmazottak, valamint munkatörvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók részére havonta 1.000 Ft átalányösszegű bankszámla-hozzájárulást állapít meg.

A bankszámla hozzájárulás átalányösszegének kifizetésére egy összegben 2026. november hónapban kerül sor.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

Királyegyháza, 2026. január 12.



dr. Balogh Tamás
jegyző

Előterjesztés

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Rendeletalkotás az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről - I. forduló

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: minősített többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Pataki Éva pénzügyi előadó

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:

Tanácskozási joggal meghívott:

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. évi költségvetési rendelet előkészítéséhez és elfogadásához a legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (továbbiakban: 2026. évi költségvetési törvény),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.),
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr).

Az Áht. 24. §. (3) bekezdés értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerint a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

- a) az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az Áht. 23. § (2) bekezdése szerint a képviselő-testület az önkormányzat költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg

Az Áht. 29/A.§ alapján évente legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítania a képviselő-testületnek a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a saját bevételeket, valamint a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az erről szóló kimutatást csatoltam az előterjesztéshez.

A költségvetési rendelet-tervezet vonatkozásában az Áht. 23.§. (2) az Ávr. 24. §. (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy elkülönítetten kell kezelni a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek - ide értve az önkormányzati hivatalt is - bevételeit és kiadásait.

Az önálló elemi költségvetésből következően a helyi önkormányzat, valamint az általuk irányított költségvetési szervek gazdálkodásáról önálló könyvelést kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni.

A költségvetés tartalmával kapcsolatban továbbra is előírás, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait nem csak előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban kell bemutatni, hanem kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban is, továbbá mindezek vonatkoznak a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervekre is.

A Mötv. 111.§ (4) bekezdésében és az Áht. 23.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezések értelmében a költségvetési rendeletben külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány nem tervezhető.

A Mötv. 117-118.§-ai rendelkeznek a helyi önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszeréről. Az Országgyűlés a feladatfinanszírozási rendszer keretében, a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott módon támogatást biztosít a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelően a kötelezően ellátandó feladatokhoz oly módon, hogy a feladatfinanszírozási rendszernek biztosítania kell a helyi önkormányzatok bevételi érdekeltiségének fenntartását.

A költségvetés előterjesztése kapcsán a Stabilitási tv. 45.§ (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek költségvetési évet követő 3 évre várható összegét a költségvetési rendelet-tervezet részeként kell bemutatni.

Önkormányzati bevételek alakulása

A helyi önkormányzat bevételei között az Ávr. 24. §. szerint kell tervezni különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatoknak a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásait, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

A költségvetési törvény IV. fejezete rendelkezik az önkormányzati és a központi alrendszer kapcsolatairól, a helyi önkormányzatok a települési és területi nemzeti önkormányzatok központi alrendszerből származó forrásairól.

A 2026. évi költségvetési törvény a helyi önkormányzatok **általános működésének és ágazati feladatainak támogatási összegeit a 2. számú mellékletben, a kiegészítő támogatásait a 3. számú mellékletben** határozza meg.

Központi költségvetésből származó bevételek

I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 193 680 016 forint

- A települési önkormányzatok működésének támogatása

a. Az önkormányzati hivatal működésének támogatása 178 061 295 forint

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Az elismert hivatali létszám a számított alaplétszám korrekciós tényezőkkel korrigált száma. A polgármesteri hivatal esetében az elismert hivatali létszám megegyezik a számított alaplétszámmal. Hivatalunk esetében ez a 2026. évben 17.14 főt jelent, a fajlagos támogatási összeg 9 761 000 forint/fő, így várható támogatási összeg 178 061 295 Ft.

b. Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás alaptámogatása összesen

15 618 721 forint

Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának alaptámogatása:

4 760 600 forint

A támogatás a települési önkormányzatot a zöldterületek és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg.

26 000 forint/hektár

Közvilágítás üzemeltetési támogatása: 938 000 forint

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás a településen kiépített kisfeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza, az egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevétele alapján történik.

A településen kiépített kisfeszültségű hálózat hossza tekintetében az OSAP-jelentés „Jelentés a települések villamosenergia-ellátásáról” adatgyűjtés szerinti adatokat kell figyelembe venni.

A támogatás önkormányzatonkénti összegének meghatározásáról és annak összegéről - az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve - az államháztartásért felelős miniszter tárgyévet megelőző év december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.7. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok alaptámogatása: 100 000 forint

A támogatás a települési önkormányzatokat (településkategóriánként) az egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembevételével illeti meg.

10 001 fő lakosságszám alatti település 85 Ft/m²

Közutak fenntartásának alaptámogatása: 1 344 700 forint

A támogatás a települési önkormányzatokat a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg.

10 001 fő lakosságszám alatti település 245 000 Ft/km

Egyéb önkormányzati feladatok támogatása 4 800 000 forint

Az 1 000 fő lakosságszámot meg nem haladó azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot: 6,6 millió forint,

Az 1 000 fő lakosságszám feletti azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot: 8,5 millió forint,

Az egyéb települések esetében: 4,8 millió forint.

Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása 178 500 forint

A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatoknak a 2025. január 1-jei külterületi lakosok száma alapján.

A támogatás minimális összege a községi és városi önkormányzatok esetében, ha a külterületi lakosok lakosságszámon belüli aránya

a) 0,2-nél nagyobb vagy azzal egyenlő, de nem éri el a 0,35-t: 3,5 millió forint,

b) 0,35-nél nagyobb vagy azzal egyenlő, de nem éri el a 0,5-t: 4,5 millió forint,

c) 0,5-nél nagyobb vagy azzal egyenlő: 5,0 millió forint.

Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás 3 497 551 forint

Az előirányzat a polgármesteri illetmény és költségtérítés, valamint az ezekhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére használható fel. A támogatás a legfeljebb 5 000 fő lakosságszámú önkormányzatokat illeti meg.

II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 120 801 302 Ft

Az óvodaműködtetés támogatás az adott nevelési évben ténylegesen igénybevevők száma alapján történik. A támogatás összegének meghatározásáról és annak összegéről - az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve - az államháztartásért felelős miniszter tárgyévét megelőző év december 15-éig dönt.

A központi költségvetés a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) alapján átlagbéralapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére, az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

A segítői létszám a Púétv. Vhr. szerint finanszírozott és pedagógusok nevelőmunkáját segítő munkakörben foglalkoztatotti létszám alapján történik és a fenntartott óvodában foglalkoztatott segítőik béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz nyújt támogatást.

Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát 12 583 302 Ft

pedagógusok átlagbéralapú támogatása 85 95 000 Ft

pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítőik átlagbéralapú támogatása 22 268 000 Ft

III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása: 61 627 855 forint

A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása 0 forint

A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá. E jogcímen a központi költségvetés az önkormányzati helyi hatáskörű pénzbeli és természetbeni segélyezéshez, a gyermekétkezés térítési díjának szociális alapon történő egyedi mérsékléséhez vagy elengedéséhez, a közfoglalkoztatási feladatokhoz, valamint az állampolgárok lakáshoz jutásának települési önkormányzatok általi, szociális alapon történő támogatásához járul hozzá.

Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása -Falugondnoki szolgáltatás – alaptámogatás 0 forint

A falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat támogatásra az a települési önkormányzat jogosult, amely a falugondnoki vagy a tanyagondnoki szolgáltatást a Szoc.tv. 60. §-ában és a kiegészítő jogszabályokban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően tartja fenn. A támogatás a települési önkormányzatot az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg.

Szociális étkeztetés 94 500 Ft

A támogatás az önkormányzatoknak a szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik. A támogatás az önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. Az ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplója alapján naponta összesített ellátottak száma osztva 249-cel.

Gyermekétkeztetés támogatása 61 533 355 forint

A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a **bölcsődében, mini bölcsődében, a fogyatékos személyek nappali intézményében** elhelyezett gyermekek számára biztosított, **továbbá az óvodai, iskolai, kollégiumi gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz.**

aa) Az intézményi gyermekétkeztetés kapcsán az étkeztetési feladatot ellátók után járó bértámogatás 31 768 000 forint

ab) Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása 29 095 755forint

b) A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása 669 600forint

IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 2 270 000 forint

A támogatás a települési önkormányzatokat lakosságszám alapján illeti meg a Mötv.-ben, valamint a Kult. tv.-ben meghatározott nyilvános könyvtári feladatainak ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához. A támogatás összege 2 213 forint/fő, de legalább 2 270 000 forint.

Fentiek alapján a központi költségvetésből származó feladatfinanszírozások támogatása összesen: 378 379 173 forint

Ezen összeget 252 888 562 forintra csökkenti az önkormányzat által - az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képessége függvényében - fizetendő önkormányzat szolidaritási hozzájárulás, melynek összege: 125 490 611 forint

Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

A 2025. évi költségvetési törvény 3. sz. melléklete szerint

A költségvetési törvény 3. számú mellékletében az önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatok szerepelnek. A támogatások igénylésének és elbírálásának szabályairól a kormány külön rendeletet alkot. A 2025. évi költségvetési törvény is biztosítja a települési önkormányzatoknak a lehetőséget, hogy az alábbi önkormányzati feladathoz kapcsolódó támogatást igényelhessenek:

I. Működési célú támogatások

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása

Az előirányzat az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tüzelőanyag - tűzifa vagy barnakőszén - vásárlásának támogatására szolgál. A támogatást a települési önkormányzatok pályázati úton igényelhetik. A támogatásról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter dönt. A vissza nem térítendő támogatás folyósítása előfinanszírozás keretében, egy összegben történik, felhasználásának határideje tárgyévet követő év március 31-e.

Önkormányzatok rendkívüli támogatása

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatást kivételes esetben, pályázat útján igényelhetnek működőképességük megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében.

Szociális ágazati összevont pótlék

A központi költségvetés támogatást biztosít a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjtvrh.) 15/A. §-a szerinti, 2026. január-december havi foglalkoztatásra tekintettel kifizetendő szociális ágazati összevont pótlékhoz és annak szociális hozzájárulási adójához. Szociális ágazati összevont pótlékban részesül a falugondnok.

Felhalmozási célú támogatások

Vis maior támogatás

A támogatás szolgál a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: vis maior rendelet) alapján a helyi önkormányzatok egyes természeti károkból adódó, indokolt és szükséges védekezéssel összefüggő kiadások részbeni vagy teljes megtérítése, a helyi önkormányzat tulajdonában lévő építményben vagy az állam tulajdonában és a helyi önkormányzat vagyonkezelésében lévő, kötelező feladatellátást szolgáló épületben a vis maior események okozta károk helyreállításának és a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéssel összefüggő kiadások részbeni támogatásának forrásául. A támogatás felhasználásával, annak határidejével kapcsolatban alkalmazandó szabályokat a vis maior rendelet rögzíti.

4. települési önkormányzatokat megillető átengedett bevételek

A költségvetési törvény 42.§-a alapján

A települési önkormányzatot illeti meg:

- a települési önkormányzat jegyzője által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírság 100%-a,
- a fővárosi és vármegyei kormányhivatal által a települési önkormányzat területén - a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével - kiszabott, és abból befolyt környezetvédelmi bírságok összegének 30%-a,
- a közúti közlekedésről szóló törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott jogsértésre (a továbbiakban: közlekedési szabályszegés) tekintettel kiszabott - a bírságot kiszabó szervre tekintet nélkül - közigazgatási bírság behajtásából, illetve végrehajtásából származó bevétel 40%-a, ha a behajtást, illetve a végrehajtást a települési önkormányzat jegyzője önkormányzati adóhatósági jogkörében eljárva fogatosította,
- a települési önkormányzat területén a közlekedési szabályszegések után a közterület-felügyelő által kiszabott közigazgatási bírság behajtott összegének 100%-a, és
- a termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni - a települési önkormányzat által beszedett - személyi jövedelemadó 100%-a.
- A szabálysértési pénz- és helyszíni bírság, valamint a közigazgatási bírság végrehajtását kérő
- szerv költségminimum megelőlegezésére nem köteles.

Helyi adóbevételek

- A helyi iparüzési adó beszédéséből 247 000 000 Ft összegű bevétellel tervezünk. A helyi iparüzési adófizetési kötelezettség valós számait majd a 2026.05.31.-ig leadandó 2025. évi helyi iparüzési adóbevallások összesítése és a várható túlfizetések visszaigénylése után fogjuk látni.

- Magánszemélyek kommunális adójából a 2026. évi bevételként 1 500 000 Ft-ot várunk.
- A talajterhelési díj beszedésével 3 500 000 Ft összeggel tervezhetünk.
- Késedelmi pótlék, bírság számlára 1 500 000 Ft.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetési tervezetét előirányzatonkénti bontásban mutatjuk be. Az előirányzat szerinti kimutatást, az előirányzat felhasználási tervet, a közgazdasági tagolásban készült költségvetési mérleget és a közvetett támogatások kimutatást az előterjesztés tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, javaslataikkal, észrevételeikkel kiegészíteni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Királyegyháza, 2026. január 27.



Nagy Beáta
polgármester

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – **előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.** Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket”.

Társadalmi-gazdasági, költségvetési hatása:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján az önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. Az önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.

Környezeti, egészségi következményei: Környezeti, egészségi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet az Áht-ban előírt kötelezettségnek tesz eleget.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az önkormányzat mulasztásos jogszabálysértést követne el.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak, többlet személyi igényt nem igényel.
- szervezeti: rendelkezésre állnak, szervezeti átalakítást, módosítás nem igényel.
- tárgyi: rendelkezésre állnak, további tárgyi feltétel biztosítást nem igényel.
- pénzügyi: rendelkezésre állnak, további pénzügyi előirányzatot nem igényel.

**Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének _/2026. (._.)
önkormányzati rendelete**

Királyegyháza Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi költségvetési évben a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátásának céljából a feladatellátáshoz szükséges bevételek, kiadások és létszámok meghatározása érdekében- figyelembe véve a hatályos jogszabályok előírásait, az önkormányzat korábbi döntéseit, az elnyert pályázatait, a különböző szerződéseket - az önkormányzati költségvetés bevételi és kiadási oldala közötti egyensúly biztosítása végett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján költségvetési rendeletet alkot. A helyi önkormányzat az éves költségvetése alapján finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

Az önkormányzattal szemben a Nemzeti Fejlesztési Központ NFK_TFP_FOIG/747/11/2025. számú határozata alapján visszafizetési kötelezettség került megállapításra, amelynek jogszerűségét az önkormányzat bírósági eljárásban vitatja. A rendelkezésre álló jogi szakvélemények alapján a per kimenetele bizonytalan, a fizetési kötelezettség bekövetkezése nem tekinthető valószínűnek. Ennek megfelelően az önkormányzat a kötelezettséget a költségvetésben feltételes kötelezettséggként mutatja be. Az önkormányzat az óvatosság elvének megfelelően, céltartalékot képezett. A céltartalék a költségvetés egyensúlyát nem veszélyezteti, ugyanakkor biztosítja az esetleges kötelezettség részbeni teljesíthetőségét. A per alakulását az önkormányzat folyamatosan figyelemmel kíséri, és a költségvetési rendelet módosításáról szükség esetén intézkedik.

[2] Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Királyegyháza Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről és annak végrehajtására vonatkozó szabályokról az alábbiakat rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A költségvetésről szóló rendelet hatálya a képviselő-testületre terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési kiadását 857 159 571 Ft-ban**
 - aa) működési célú kiadását 827 832 759 Ft-ban
 - ab) felhalmozási célú kiadását 29 326 812 Ft-ban
- b) **finanszírozási kiadását 14 064 838 Ft-ban**
 - ba) működési célú finanszírozási kiadását 14 064 838Ft-ban
 - bb) felhalmozási célú finanszírozási kiadását 0 Ft-ban **állapítja meg.**

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott kiadások forrásául

- a) **költségvetési bevételét 810 403 301 Ft-ban**
 - aa) működési célú bevételét 790 403 301 Ft-ban
 - ab) felhalmozási célú bevételét 20 000 000 Ft-ban
- b) **finanszírozási bevételét 60 821 108 Ft-ban**
 - ba) működési célú finanszírozási bevételét 51 494 296 Ft-ban
 - bb) felhalmozási célú finanszírozási bevételét 9 326 812 Ft-ban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi összevont költségvetésének

- a) **költségvetési hiányát 46 756 270 Ft-ban**
- b) működési hiányát 37 429 458 Ft-ban
- c) felhalmozási hiányát 9 326 812 Ft-ban állapítja meg.

(4) A (3) bekezdés szerinti hiány belső finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület a 60 821 108 Ft összegű előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el. A költségvetési maradvány összegéből a kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa **36 824 708 Ft**. Az Önkormányzatnak kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványa **22 473 774 Ft**.

(5) Az (1)–(4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetésének

- a) **bevételi főösszegét 871 224 409 Ft-ban,**
- b) **kiadási főösszegét 871 224 409 Ft-ban,**
- c) **egyenlegének összegét 0 Ft-ban állapítja meg.**

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok bontásban az 1.melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetés részletezése

3. §

(1) A Képviselő-testület a működési és felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 2. és 3. mellékletek szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás, valamint ehhez a saját bevételek költségvetési évet követő 3 évre történő megállapítását a 4.melléklet részletezi.

(3) A Képviselő-testület az állami támogatások 2026. évi összegét a 5.melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat által folyósított ellátások részletezését az 6.melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az Önkormányzat tervezett beruházásait a 7.melléklet szerint határozza meg.

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat tervezett felújításait a 8.melléklet szerint határozza meg.

(7) A Képviselő-testület az európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait, valamint a projektekhez való hozzájárulásokat a 9.melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a hazai pályázati forrásból megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait, valamint a projektekhez való hozzájárulásokat a 10.melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati megoszlását a 11.melléklet szerint határozza meg.

(10) A többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint a 12.melléklet részletezi.

- (11) A Képviselő-testület az Önkormányzat által adott közvetett támogatások(kedvezmények) tervezett összegét a 13.melléklet szerint hagyja jóvá.
- (12) A Képviselő-testület az Önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét a 14.melléklet szerint hagyja jóvá.
- (13) A Képviselő-testület az Önkormányzat likviditási tervét a 15.melléklet szerint hagyja jóvá.
- (14) A középtávú tervezést az Áht 24. § (4) bekezdés d) pontja alapján a 16.melléklet tartalmazza.
- (15) A Képviselő-testület a 2026. évre 103 920 568 Ft tartalékot állapít meg, amelyből 91 660 698 Ft általános tartalék, 12 259 870 Ft céltartalék.

Az Önkormányzat létszáma

4. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2026. évi összesített létszámkeretét 23 főben állapítja meg, az alábbiak szerint:
- a, Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal: 16 fő
- b, Önkormányzat: 7 fő

A költségvetés végrehajtásának szabályai

5. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) Kiegészítő támogatás és rendkívüli önkormányzati támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (4) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.
- (5) Az állami költségvetésből címzett, központosított előirányzatként, valamint pályázat alapján folyósított, vagy a költségvetési rendszeren kívüli forrásból származó bevételek kizárólag a folyósító által megjelölt célra fordíthatóak.
- (6) Tárgyévi fizetési kötelezettség csak a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és a kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el, a kötelezettségvállaló ezen kötelezettsége megszegéséért felelősséggel tartozik.

Az előirányzatok módosítása

6. §

- (1) Az Önkormányzat a költségvetését a rendeletének módosításával megváltoztathatja.
- (2) A Képviselő-testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (3) Amennyiben az Önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatai közötti átcsoportosításra a polgármester részére felhatalmazást ad, aki az előirányzat átcsoportosításról a Képviselő-testületet köteles tájékoztatni.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

7. §

(1) Az Önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

A behajtatlan követelések kezelése

8. §

A behajtatlan követelések mérséklése, illetve elengedése tárgyában értékhatártól függetlenül a döntés joga a Képviselő-testületet illeti meg.

Záró rendelkezések

9. §

A rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Nagy Beáta
polgármester

dr. Balogh Tamás
jegyző

Záradék:

A Rendelet _____ napján kihirdetésre került.

dr. Balogh Tamás
jegyző

Királyegyháza Községi Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEG

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forrásban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Rovat	2026.évi előirányzat összesen	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A	B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11	378 379 173	378 379 173		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	193 680 016	193 680 016		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	120 801 362	120 801 362		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	B113	61 627 855	61 627 855		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115				
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	B1	134 284 352	134 284 352		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	134 284 352	134 284 352		
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25				
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3	253 500 000	248 450 000	2 050 000	
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	1 500 000	1 500 000		
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	B351	247 000 000	244 950 000	2 050 000	
4.3.	Gépjárműadó	B354				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	5 000 000	2 000 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	12 195 301	7 275 829	4 919 472	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	8 304 280	4 430 680	3 873 600	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	1 084 048	1 084 048		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404	1 391 170	1 391 170		
5.5.	Ellátási díjak	B405				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 415 803	369 931	1 045 872	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
5.10.	Biztosító által fizetett kárértesítés	B410				
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5	20 000 000	20 000 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	20 000 000	20 000 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
6.4.	Részesedések értékesítése	B54				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6	12 044 475	12 044 475		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B61				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B64				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B65	12 044 475	12 044 475		
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	B71				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	B74				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B75				
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)		810 403 301	800 433 829	6 969 472	
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)	B81	60 821 108	60 821 108		
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811				
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Beiktetései célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
12.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	60 821 108	60 821 108		
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	60 821 108	60 821 108		
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
16.	Lekötött betétek megszüntetése	B817				
17.	Külföldi finanszírozás bevételei (17.1.+...17.4.)	B82				
17.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
17.2.	Beiktetései célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
17.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
17.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B825				
18.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
19.	Váltóbevételek	B84				
20.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+17.+18.+19.)	B8	60 821 108	60 821 108		
21.	(9+20)		871 224 409	861 254 937	6 969 472	

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Rovat	2026.évi előirányzat összesen	KÖTELEZŐ FELADATOK	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK	ÁLLAM-IGAZGATÁSI FELADATOK
	A		B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		827 832 759	820 863 287	6 969 472	
1.1.	Személyi juttatások	K1	227 454 185	223 872 185	3 582 000	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	30 272 744	29 807 084	465 660	
1.3.	Dologi kiadások	K3	134 927 520	134 055 708	871 812	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	5 250 000	5 250 000		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	429 928 310	427 878 310	2 050 000	
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021				
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírások alapján	K5022	125 490 611	125 490 611		
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K503				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	K504				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	K505				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506	198 467 131	198 467 131		
	ebből:					
	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K507				
1.13.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	K508				
1.14.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.15.	- Kamattámogatások	K510				
1.16.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	2 050 000		2 050 000	
	ebből:					
1.18.	- Tartalékok	K513	103 920 568	103 920 568		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		91 660 698	91 660 698		
1.20.	- Céltartalék		12 259 870	12 259 870		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		29 326 812	29 326 812		
2.1.	Beruházások	K6	7 159 000	7 159 000		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	K7	20 866 250	20 866 250		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	1 301 562	1 301 562		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	K82				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	K83				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	K85	1 301 562			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	K86				
2.12.	- Lakástámogatás	K87				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		857 159 571	850 190 099	6 969 472	
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.)	K91	14 064 838	14 064 838		
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912				
6.1.	Forrástani célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122				
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123				
6.4.	Egyen belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125				
6.6.	Egyen külföldi lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126				
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felváltása	K913	14 064 838	14 064 838		
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
9.	Pénzeszközök lekötötti betétként elhelyezése	K916				
10.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
11.	Külföldi finanszírozás kiadásai (11.1. + ... + 11.5.)	K92				
11.1.	Forrástani célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
11.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
11.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
11.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924				
11.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925				
12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
13.	Váltókiadások	K94				
14.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+11.+12.+13.)	K9	14 064 838	14 064 838		
15.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+14.)		871 224 409	864 254 937	6 969 472	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-46 756 270	-49 756 270		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 20. sor - finanszírozási kiadások 14. sor) (+/-)		46 756 270	46 756 270		

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzat és intézményei)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2026.évi előirányzat összesen	Megnevezés	2026.évi előirányzat összesen
	A	B	C	D
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	512 663 525	Személyi juttatások (K1)	227 454 185
2.	<i>1.-ből EU-s támogatás</i>		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	30 272 744
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	253 500 000	Dologi kiadások (K3)	134 927 520
4.	Működési bevételek (B4)	12 195 301	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	5 250 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	12 044 475	Egyéb működési célú kiadások (K5)	429 928 310
6.	<i>5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)</i>		<i>5.-ből Tartalékok (K513)</i>	
7.	Költségvetési bevételek összesen (1.+3.+4.+5.)	790 403 301	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+5.)	827 832 759
8.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (9.+10.)	51 494 296	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
9.	<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>51 494 296</i>	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
10.	<i>Egyéb belső finanszírozási bevételek</i>		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
11.	Hiány külső finanszírozásának bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	14 064 838
12.	Egyéb működési finanszírozási bevételek		Egyéb működési finanszírozási kiadások	
13.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.+12.)	51 494 296	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+12.)	14 064 838
14.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+13.)	841 897 597	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+13.)	841 897 597
15.	Költségvetési hiány:	37 429 458	Költségvetési többlet:	-
16.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

2. melléklet a 1 / 2026. (II.11.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzat és intézményei)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2026.évi előirányzat összesen	Megnevezés	2026.évi előirányzat összesen
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)		Beruházások (K6)	7 159 000
2.	<i>1.-ből EU-s támogatás</i>		<i>1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás</i>	
3.	Felhalmozási bevételek (B5)	20 000 000	Felújítások (K7)	20 866 250
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)		<i>3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás</i>	
5.	<i>4.-ből EU-s támogatás</i>		Egyéb felhalmozási kiadások (K8)	1 301 562
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		Tartalékok (K513)	
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	20 000 000	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	29 326 812
8.	Hiany belső finanszírozás bevételei (9.+10.)	9 326 812	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
9.	<i>Maradvány igénybevétele</i>	9 326 812	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
10.	<i>Egyéb belső finanszírozási bevételek</i>		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
11.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (12.+13.)		Betét elhelyezése	
12.	<i>Hitelek, kölcsönök felvétele</i>		Pénzügyi lízing kiadásai	
13.	<i>Egyéb külső finanszírozási bevételek</i>		Egyéb felhalmozási finanszírozási kiadások	
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8.+11.)	9 326 812	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+...+13.)	
15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+14.)	29 326 812	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	29 326 812
16.	Költségvetési hiány:	9 326 812	Költségvetési többlet:	-
17.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

3. melléklet a 1 / 2026. (III.1.) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás

1.sz.táblázat

Forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Kötelezettség-vállalás éve	2025. év	További évek			Összesen (G=C+D+E+F)
				2027.	2028.	2029.	
	A	B	C	D	E	F	G
1.							-
2.							-
3.							-
4.							-
5.							-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG			-	-	-	-

Saját bevételek az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

2.sz.táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
	A	B	C	D	E
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	248 500 000			
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó				
3.	Az osztalék, koncessziós díj és hozambevétel				
4.	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel				
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	5 000 000			
6.	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés				
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		253 500 000	-	-	-

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

2026. évi állami támogatások

Forintban!

Állam-szám	Állam megnevezése	Minisztérium	Támogatás összege	Működési	Forrás	A költségvetési törvény 21. § (3) bekezdése alapján módosított összeg	Emlék támogatás
1.1.1. infó 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - államháztartáson kívüli forrásból	Belügy	9 280 000	17	150 059 200	9 761 000	167 303 940
1.1.1. infó 2	1.1.1.1. - infó 1 összegből az önkormányzatok által lakossági gazdasági támogatás	Belügy	-	-	33 367 308	-	33 096 798
1.1.1. infó 3	1.1.1.1. - infó 2 összegből az önkormányzatok által lakossági gazdasági támogatás költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	33 367 308	-	33 096 798
1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (szekciós)	Belügy	9 280 000	-	169 286 837	9 761 000	178 061 205
1.1.2. infó	Településhozzájárulás - önkormányzatok támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	26 000	-	4 760 000	26 000	4 760 000
1.1.2.	Településhozzájárulás - önkormányzatok támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	4 760 000	-	4 760 000
1.1.3.	Településhozzájárulás - önkormányzatok támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	938 000	-	938 000
1.1.4. infó	Településhozzájárulás - önkormányzatok támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	100 000	-	100 000
1.1.4.	Településhozzájárulás - önkormányzatok támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	100 000	-	100 000
1.1.5. infó	Településhozzájárulás - önkormányzatok támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	1 344 070	-	1 344 070
1.1.5.	Településhozzájárulás - önkormányzatok támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	1 344 070	-	1 344 070
1.1.6. infó	Helyi önkormányzatok feladatainak támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	4 800 000	-	4 800 000
1.1.6.	Helyi önkormányzatok feladatainak támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	4 800 000	-	4 800 000
1.1.7. infó	Lakott területen kívüli települések támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	-	-	178 500	-	178 500
1.1.7.	Lakott területen kívüli települések támogatása - költségvetési előirányzatokból	Belügy	2 550	-	178 500	2 550	178 500
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	Belügy	-	-	181 408 007	-	190 182 463
1.2.1.1.	Önkormányzatok támogatása - önkormányzatok általános támogatása	Belügy	172 374	73	12 583 302	172 374	12 583 302
1.2.2.1.	Önkormányzatok támogatása - önkormányzatok általános támogatása	Belügy	10 147 000	8	76 102 300	11 460 000	85 930 000
1.2.3.1.1.	Önkormányzatok támogatása - önkormányzatok általános támogatása	Belügy	5 268 000	4	21 072 000	5 567 000	22 268 000
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	Belügy	-	-	109 757 902	-	120 801 302
1.3.2.3.1.	Szociális ellátás - önkormányzatok támogatása	Belügy	88 520	1	88 520	94 500	94 500
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	Belügy	-	-	88 520	-	94 500
1.4.1.1.	Intézményi gyermekellátás - önkormányzatok támogatása	Belügy	3 924 000	7	28 331 280	4 400 000	31 763 000
1.4.1.2.	Intézményi gyermekellátás - önkormányzatok támogatása	Belügy	-	-	29 095 755	-	29 095 755
1.4.2.	Szociális ellátás - önkormányzatok támogatása	Belügy	-	-	669 600	-	669 600
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	Belügy	-	-	88 096 635	-	61 533 355
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	Belügy	2 213	-	2 270 000	2 213	2 270 000

6. melléklet a 1 / 2026. (II.11.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által folyósított ellátások részletezése

Forintban!

Sor-szám	Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése	2025. évi előirányzat	
		KIADÁS	Bevétel Állami támogatás
1.	Szociális célú tüzifa támogatás a számú Önkormányzati rendelet alapján		
2.	Szociális pénzbeli vagy természetbeni települési támogatás a 19/2023. (VIII. 10.) számú Önkormányzati rendelet alapján	12 904 820	
3.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése (2016. évi XC. Törvény alapján)	1 507 320	669 600
4.	Közztemetés Sztv. 48.§ (1) bek. alapján	750 000	
5.			
6.	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	2 000 000	
	ÖSSZESEN	17 162 140	669 600

7. melléklet a 1 / 2026. (II.11.) önkormányzati rendelethez

Beruházási kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése, forrása	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026.évi előirányzat összesen	2026. év utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
hivatal egyéb tárgyi eszközök beszerzése	2 159 000	2026		2 159 000	
Versenyképes járárok program - játszótéri eszközök beszerzése	5 000 000			5 000 000	
ÖSSZESEN:	7 159 000			7 159 000	

8. melléklet a 1 / 2026. (II.11.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026.évi előirányzat összesen	2026. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Versenyképes járássok program - járda, óvoda kerítés	20 866 250	2026		20 866 250	
ÖSSZESEN:	20 866 250			20 866 250	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Sorszám	Projektazonosító	Projekt címe	Projekt megvalósításának kezdő és záró éve	2025. évi előirányzat (forintban)				Megjegyzés
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormányzati hozzájárulás	Hitel, kölcsön, más adósságot keletkeztető ügylet	
1.								pl. folyamatban; kifizetési igénylés benyújtásra került; többtámogatási igény került benyújtásra; stb. ...
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.			ÖSSZESEN:					

Hazai pályázati forrásból megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Sorszám	Projektazonosító	Projekt címe	Projekt megvalósításának kezdő és záró éve	2026. évi előirányzat (forintban)			
				Bevétel (támogatás)	Kiadás	Önkormányzati hozzájárulás	Hitel, kölcsön, más adósságot keletkeztető ügylet
1.	4035025384	Városnyelvi Járások Program - kerítés átvad	2025		2 500 000		
2.	4034981807	Városnyelvi Járások Program - járda	2025		16 000 000	8 000 000	
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.			ÖSSZESEN:				

Királyegyháza Községi Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás	Rovat	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Királyegyháza Községi Önkormányzat (Hivatal)	intézmény	intézmény
Sorozat	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	B	C	E	F	
	Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	B11	378 379 173			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	193 680 016			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	120 801 302			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életkezelési feladatainak támogatása	B113	61 627 855			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	B115				
1.6.	Beszámolóiból származó bevételek	B116				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	B1	117 119 524	17 164 828		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B13				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B14				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	117 119 524	17 164 828		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	B2				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	B22				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	B23				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.5.)	B3	253 500 000			
4.1.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	1 500 000			
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	B351	247 000 000			
4.3.	Gépjárműadó	B354				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B353				
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	5 000 000			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	B4	11 536 450	658 851		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	8 304 280			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	425 197	658 851		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B404	1 391 170			
5.5.	Ellátási díjak	B405				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 415 803			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
5.11.	Egyéb működési bevételek	B411				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	B5	20 000 000			
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	20 000 000			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
6.4.	Részvételcsúcsok értékesítése	B54				
6.5.	Részvételcsúcsok megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	B6	12 044 475			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n	B61				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n	B64				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	B63	12 044 475			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	B7				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n	B71				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n	B74				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	B73				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+8)		792 579 622	17 823 679		
10.	Belföldi finanszírozás bevételei (11.+12.+13.+14.+15.+16.)	B81	59 298 482	184 140 652		
11.	Hitelek, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (11.1.+...+11.3.)	B811				
11.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
11.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
11.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
12.	Belföldi értékpapírok bevételei (12.1. +...+ 12.4.)	B812				
12.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
12.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
12.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
12.4.	Even küli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
13.	Maradvány igénybevétele (13.1. + 13.2.)	B813	59 298 482	1 522 626		
13.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	59 298 482	1 522 626		
13.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
16.	Központi, irányító szervi támogatás	B816		182 618 026		
17.	Lekötött betétek megszüntetése	B817				
18.	Külföldi finanszírozás bevételei (18.1.+...+18.4.)	B82				
18.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
18.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
18.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
18.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
19.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos üveletek bevételei	B83				
20.	Változóbevételek	B84				
21.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+18.+19.+20.)	B8	59 298 482	184 140 652		
22.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+21)		851 878 104	201 964 331		

Királyegyháza Községi Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
MÉRLEG INTÉZMÉNYENKÉNT

Forintban!

Megnevezés	Összes bevétel, kiadás	Rovat	Önkormányzat (intézmények nélkül)	Királyegyháza Községi Önkormányzati Hivatal	intézmény	intézmény
Sorszá	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		Előirányzat			
	A	B	C		E	F
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		628 027 428	199 805 331		
1.1.	Személyi juttatások	K1	66 240 085	161 213 100		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	8 536 911	21 733 333		
1.3.	Dologi kiadások	K3	118 072 122	16 353 398		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	5 250 000			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	429 928 310			
1.6.	- az 1.5-ből: - A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból	K5021				
1.7.	- A helyi önkormányzatok törvényi előírásán	K5022	125 490 611			
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	K5023				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n b	K503				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K504				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K505				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	K506	198 467 131			
	ebből:					
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n ki	K507				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K508				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.16.	- Kamattámogatások	K510				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások	K512	2 050 000			
	ebből:					
1.18.	- Tartalékok	K513	103 920 568			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		91 660 698			
1.20.	- Céltartalék		12 259 870			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		27 167 812	2 159 000		
2.1.	Beruházások	K6	5 000 000	2 159 000		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	K7	20 866 250			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	1 301 562			
2.5.-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	K81				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K82				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	K83				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	K84	1 301 562			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n	K85				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K86				
2.12.	- Lakástámogatás	K87				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások	K89				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		655 195 240	201 964 331		
4.	Belföldi finanszírozás kiadásai (5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.)	K91	196 682 864			
5.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	K911				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)	K912				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122				
6.3.	Kincstárjegyek beváltása	K9123				
6.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
6.5.	Belföldi kötvények beváltása	K9125				
6.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126				
7.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	14 064 838			
9.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	182 618 026			
10.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	K916				
11.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
12.	Külföldi finanszírozás kiadásai (12.1. + ... + 12.5.)	K92				
12.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
12.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
12.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
12.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	K924				
12.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	K925				
13.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
14.	Váltókiadások	K94				
15.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+12.+13.+14.)	K9	196 682 864			
16.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+15.)		851 878 104	201 964 331		
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)						
			7	16		
- ebből pályázati foglalkoztatotti létszám előirányzat (fő)						
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	2025. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2025.	2026.	2027.	2028.	
A	B	C	D	E	F	G	H	I (Összesen)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.								
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.								
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.								
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)								

12. melléklet a 1 / 2026. (II.11.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjainak, karterítésének méltányosságból történő elengedése		
2.	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
3.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	248 500 000	
4.	-ebből: Építményadó		
5.	Telekadó		
6.	Magánszemélyek kommunális adója	1 500 000	
7.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
8.	Idegenforgalmi adó épület után		
9.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	247 000 000	
10.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség		
11.	Egyéb kedvezmény		
12.	Egyéb kölcsön elengedése		
13.			
	Összesen:	248 500 000	

Állandó jelleggel végzett tevékenység után 2026. évben befizetett helyi iparüzési adó tervezett felhasználása

(a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 36/A. §-ának figyelembevételével)

Megnevezés	Összeg
A	B
Állandó jelleggel végzett iparüzési adó bevétele	247 000 000
Felhasználási célok	
általános tartalék	91 660 698
Királyegyháza 2020 Kft.	47 500 000
Választott tisztségviselők juttatása és szocho (polg., alpolg., képviselők, Bizottsági tagok)	22 989 904
TSZÖT hitel tőke + kamat hozzájárulás	1 301 562
Iskola, egyéb szervezetek támogatás	1 000 000
"Jó tanuló, jó sportoló" tanulmányi ösztöndíj	1 050 000
Szociális célú támogatások (köztemetés, települési támogatás)	14 604 820
szolidaritási hozzájárulási adó	125 490 611
Felhasználási célok összesen:	305 597 595

Előirányzat felhasználási terv 2026. évre

Folytatás!

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	512 663 825
Kapitális bevételek (B3)		32 000 000	180 000 000							41 500 000			253 500 000
Működési bevételek (B4)	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	12 195 301
Működési célú átvett ráterhelések (B6)	14 825	12 014 825	14 825										12 044 475
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)													0
Felhalmozási bevételek (B5)			20 000 000										20 000 000
Felhalmozási célú átvett ráterhelések (B7)													0
Finanszírozási bevételek (B8)	60 821 108												60 821 108
Bevételek összesen	104 574 168	87 753 069	243 753 069	43 738 235	43 738 235	43 738 235	43 738 235	43 738 235	85 238 235	43 738 235	43 738 235	43 738 241	871 224 409
Kiadások													
Személyi juttatások (K1)	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 520	227 454 185
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 725	30 273 744
Dologi kiadások (K3)	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	134 927 630
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	5 159 000
Egyéb működési célú kiadások (K5)	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 361	429 928 310
Beruházások (K6)			2 159 000			5 000 000							7 159 000
Ellátások (K7)							20 866 250						20 866 250
Egyéb államháztartáson belüli kiadások (K8)	325 390			325 390			325 391			325 391			1 301 662
Finanszírozási kiadások (K9)	14 064 838												14 064 838
Kiadások összesen	83 376 291	68 986 063	71 145 063	69 311 453	68 986 063	73 986 063	98 177 794	68 986 063	68 986 063	69 311 454	68 986 063	68 986 066	871 224 409

Likviditási terv (tervezett adatok alapján) 2026. évre

Megnevezés	Forrásból												Összesen
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	
Bevételek													
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	42 721 960	512 663 535
Közhatalmi bevételek (B3)		32 000 000	180 000 000						41 500 000				253 500 000
Működési bevételek (B4)	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	1 016 275	12 195 301
Működési célú átvett pénzeszközök (B5)	14 825	12 014 825	14 825										12 044 475
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B6)													0
Felhalmozási bevételek (B5)			20 000 000										20 000 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)													0
Finanszírozási bevételek (B8)	60 821 108												60 821 108
Bevételek összesen	104 574 168	87 753 060	243 753 060	43 738 235	43 738 235	43 738 235	43 738 235	43 738 235	85 238 235	43 738 235	43 738 235	43 738 241	871 224 409
Kiadások													
Személyi juttatások (K1)	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 515	18 954 520	227 454 185
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 729	2 522 735	30 272 754
Dologi kiadások (K3)	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	11 243 960	134 927 520
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	437 500	5 250 000
Egyéb működési célú kiadások (K5)	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 359	35 827 361	429 928 310
Borítványok (K6)			2 159 600			5 000 000							7 159 600
Felújítások (K7)							20 866 250						20 866 250
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	325 390			325 390			325 391			325 391			1 301 562
Finanszírozási kiadások (K9)	14 064 838												14 064 838
Kiadások összesen	83 376 291	68 986 063	71 145 063	69 311 453	68 986 063	73 986 063	50 177 791	68 986 063	68 986 063	69 311 454	68 986 063	68 986 065	871 224 409
Ellenleg	21 197 877	27 964 874	211 673 871	186 999 683	161 751 835	131 363 997	85 664 538	39 916 700	76 068 872	50 495 653	25 247 615	0	0

Középtávú tervezés Áht 24. § (4) bekezdés d) pontja alapján

Forintban!

	2026. év	2027. év	2028. év
Személyi juttatások (K1)	227 454 185	159 217 930	175 139 722
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	30 272 744	21 190 921	23 310 013
Dologi kiadások (K3)	134 927 520	94 449 264	103 894 190
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	5 250 000	3 675 000	4 042 500
Egyéb működési célú kiadások (K5)	429 928 310	300 949 817	331 044 799
Működési kiadások összesen	827 832 759	579 482 931	637 431 224
Beruházások (K6)	7 159 000	5 011 300	5 512 430
Felújítások (K7)	20 866 250	14 606 375	16 067 013
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	1 301 562	911 093	1 002 203
Felhalmozási kiadások összesen	29 326 812	20 528 768	22 581 645
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K8)	857 159 571	600 011 700	660 012 870
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	14 064 838	9 845 387	10 829 925
KIADÁSOK ÖSSZESEN	871 224 409	609 857 086	670 842 795
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	512 663 525	358 864 468	394 750 914
Közhatalmi bevételek (B3)	253 500 000	177 450 000	195 195 000
Működési bevételek (B4)	12 195 301	8 536 711	9 390 382
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	12 044 475	843 113	927 425
Működési bevételek összesen	790 403 301	545 694 291	600 263 721
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0		
Felhalmozási bevételek (B5)	20 000 000		
Felhalmozás célú átvett pénzeszközök (B7)	0		
Felhalmozási bevételek összesen	20 000 000	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)	810 403 301	545 694 291	600 263 721
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEK	60 821 108	64 162 795	70 579 075
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	871 224 409	609 857 086	670 842 795

Előterjesztés

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Önkormányzat saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: minősített többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Pataki Éva pénzügyi előadó, Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:

Tanácskozási joggal meghívott:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Áht. 29/A.§ alapján évente legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítani a képviselő-testületnek a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a saját bevételeket, valamint a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési előterjesztést és rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A 2026. évi költségvetés benyújtásának határideje 2026. február 15. mely törvényi kötelezettségének a polgármester eleget tett.

Az Áht. 23. § (2) bekezdése szerint a képviselő-testület az önkormányzat költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg, mely költségvetés többek közt tartalmazza:

- a költségvetési év fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit.

A költségvetési rendelet részeként és azzal egyidejűleg kerül elfogadásra az önkormányzat saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről szóló határozat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Királyegyháza, 2026. január 27.



Nagy Beáta
polgármester

Határozati javaslat:

**Önkormányzat saját bevételéről és adósságot keletkeztető ügyleteiből
eredő fizetési kötelezettségéről**

A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§ alapján a melléklet szerint elfogadja Királyegyháza Községi Önkormányzat a Gst. 45.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a saját bevételeket, valamint a Gst. 8.§ (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Előterjesztés

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: minősített többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Pataki Éva pénzügyi előadó

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:

Tanácskozási joggal meghívott:

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján az önkormányzat (ajánlatkérő) a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

A közbeszerzési tervben a közbeszerzéseket, tehát legalább a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő értékű, kivételnek nem minősülő beszerzéseket kell feltüntetni, utalva a központosított közbeszerzési körbe tartozó beszerzésekre is.

A Kbt. 4.§ (1) bekezdése alapján a nemzeti értékhatárokat el nem érő beszerzések esetén nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 75.§ (1) bekezdése értelmében a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 20,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 60,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 20,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

Tekintettel arra, hogy a közbeszerzésekről szóló törvény nem ad eligazítást a közbeszerzési terv (minimális) tartalmi elemeire vonatkozóan, a Közbeszerzési Hatóság az ajánlatkérők munkájának elősegítése céljából minta-dokumentumot bocsátott rendelkezésre. A Hatóság javasolja, hogy az érintett ajánlatkérők a közbeszerzési tervben lehetőleg adják meg a nevük és a tervezéssel érintett időszak megjelölése mellett a tervezett közbeszerzés tárgyát és

menntiségét, az irányadó eljárásrendre, a tervezett eljárás típusára, valamint az időbeli ütemezésre, illetve a szerződés teljesítésének várható időpontjára vagy a szerződés időtartamára. Amennyiben sor kerül előzetes összesített tájékoztató közzétételére javasolja, hogy a közbeszerzési tervben erre is hivatkozzanak.

A Hatóság nyomatékosan az ajánlatkérők figyelmébe ajánlja, hogy a közbeszerzési tervben ne tüntessék fel a közbeszerzés becsült értékét, mert az befolyásolhatja az ajánlattevőket ajánlati árak kialakításakor.

A közbeszerzési terv nyilvános, azt, illetve annak módosítását a honlappal rendelkező ajánlatkérőknek saját honlapjukon, a honlappal nem rendelkező ajánlatkérőknek a Közbeszerzési Hatóság honlapján kell közzétenniük. Lényeges, hogy a közbeszerzési terv az év során – szükség szerint – aktualizálásra kerüljön, továbbá az is, amennyiben az ajánlatkérő az adott költségvetési évben még a közbeszerzési terv elkészítése előtt közbeszerzési eljárást folytatott le, a tervben ennek ténye is szerepeljen.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

2026. évi közbeszerzési terv készítéséről

A képviselő-testület úgy határoz, hogy 2026. évre nem készít közbeszerzési tervet.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Királyegyháza, 2026. január 27.



Nagy Beáta
polgármester

Előterjesztés

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról.

Előadó: dr. Balogh Tamás jegyző

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Laczovics Éva adóügyi előadó

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) g) pontja alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást, a h) pontja alapján tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó bevételek összegéről.

Fenti jogszabályhelyek értelmében a 2025. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő időszak adóztatási feladatairól, kötelezettségeiről az alábbi tájékoztatást nyújtom a Képviselő-testület részére.

Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi adók fajtáját és mértékét nem eredeti jogalkotói hatáskörben, hanem felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletben állapíthatja meg, így a helyi adóztatás kereteit és feltételeit biztosítja az önkormányzati rendelet. A helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a törvényben meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni.

A helyi adónemek bevezetésekor az Önkormányzat képviselő-testülete nagy körültekintéssel, a község érdekeit szem előtt tartva, de az adózók anyagi teherbíró képességére is tekintettel állapította meg az egyes adónemek mértékét, ezáltal a település várható bevételeit.

A rendeletben megállapított adómértékkel számított bevétel függ az adóalanyok és adótárgyak számától, emellett az adózói fegyelemtől és a befizetési hajlandóságtól, valamint a végrehajtási cselekmények sikerességétől.

Önkormányzatunknál (1 fő középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselő) látja el az önkormányzat működéséhez szükséges források jelentős részének beszedését.

2025. évben a településeken, valamennyi hátralékos Királyegyháza esetében (122 fő), fel lett szólítva adóhátraléka rendezésére.

Azoknál az ügyfeleknél, ahol a jogszabály lehetővé tette, a hátralékok behajtására munkabér letiltás történt.

Folyamatosan kértünk adatot a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Osztályától munkahelyek felderítése érdekében, a NAV-tól pedig bevételek pótlása céljából. Az adóhátralékok teljes körű felszámolását lehetetlenné tette és továbbra is lehetetlenné teszi a letiltható jövedelem hiánya.

2025. évben a gépjárműadó hátralékok behajtása továbbra is önkormányzati feladat volt. A gépjárműadó bevétel 100%-ban továbbutalásra került a Magyar Államkincstár részére, a gépjárműadó megosztásról adatszolgáltatást kell teljesíteni részükre.

A 2025. évi adóhatósági adatokat az alábbi táblázat szemlélteti:

Királyegyháza

	Kommunális adó	Iparüzési adó	Gépjárműadó
Adózók száma:	345 fő	151 fő	45 fő
Éves adó:	1.722.528 Ft	531.105.298 Ft	0 Ft
Befizetések, ill. utalások:	1.553.919 Ft	528.478.845 Ft	2.500 Ft

Pótlék befizetés, illetve utalás:	1.629.838 Ft
Egyéb bevétel befizetés, illetve utalás:	0 Ft
Idegen bevétel befizetés, illetve utalás:	0 Ft
- ebből utalás saját költségvetésnek:	0 Ft
- ebből utalás más szerv részére:	0 Ft
Talajterhelési díj bevétel befizetés, illetve utalás:	4.037.018 Ft

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról szóló beszámolót fogadja el.

Határozati javaslat:

**A helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról
szóló beszámoló elfogadásáról**

A képviselő-testület a helyi adóhatóság munkájáról szóló 2025. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

Királyegyháza, 2026. január 16.



dr. Balogh Tamás
jegyző

Határozati javaslat

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A képviselő-testület Kovács Gábor, a Jogi-és Ügyrendi Bizottság elnöke tájékoztatását a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről tudomásul vette, a képviselő-testület valamennyi tagja határidőben leadta vagyonnyilatkozatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Döntés kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárok véleményezéséről.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 50. §-ának (8) bekezdése alapján az érdekelt települési önkormányzatok véleményének kikérése után a köznevelési feladatokat ellátó hatóság – illetékes tankerületi központ – határozza meg és teszi közzé az iskolák felvételi körzetét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rend.) 24. §. (1) bekezdése értelmében az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat a kijelölt körzetek tervezetéről.

Az EMMI rend. 24. § (1a) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a véleményéről február 15-ig tájékoztatja a Szigetvári Tankerületi Központot.

A Szigetvári Tankerületi Központ a TK/020/00379-5/2025. ügyiratszámú iratával megküldte a Királyegyházai Általános Iskola 2026/2027-es tanévre vonatkozó kötelező felvételi körzetét tartalmazó jegyzékét, mely szerint a kötelező felvétel az intézménybe Királyegyháza, Sumony és Gyöngyfa községek közigazgatási területére terjed ki.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Iskolai körzethatárok tervezésének véleményezéséről

A képviselő-testület megtárgyalta a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00379-5/2025. számú, a 2026/2027-es tanévre vonatkozó iskolai felvételi körzethatár tervezetét.

A képviselő-testület egyetért a Szigetvári Tankerületi Központ által kijelölt körzethatárral, mely szerint a Királyegyházai Általános Iskola kötelező felvételi körzete Királyegyháza, Sumony és Gyöngyfa községek közigazgatási területére terjed ki.

Határidő: 2026. február 15.

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Királyegyháza, 2026. január 6.



Nagy Beáta
polgármester



2025 DEC. - 2

Szigetvári Tankerületi Központ

Iktatószám: TK/020/00379-5/2025.

Ügyintéző: Rosinger Ferenc

Királyegyházi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2025 DEC. - 2
Szám:	Melléklet: db
Előadó:	db

Tárgy: települési önkormányzatok
tájékoztatása (2026/2027. évi
felvételi jegyzék tervezetéről)
Mellékletek: 4 db

**Szigetvári Tankerületi Központ illetékességi területén működő valamennyi települési, valamint
nemzetiségi önkormányzat részére**
Székhelyén

Hivatali Kapun keresztül

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rend.) 24. § (1) bekezdése szerint az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdés értelmében a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét. A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (10) bekezdés értelmében a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti nemzetiségi köznevelési intézmény vonatkozásában, a nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását ellátó nevelési-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének meghatározása előtt be kell szerezni az érdekelt települési nemzetiségi vagy országos feladatot ellátó iskola esetén az országos nemzetiségi önkormányzat egyetértését.

A segítségét, közreműködését kérem, hogy a települési önkormányzat véleményén kívül, az érintett nemzetiségi önkormányzatok véleményét is szíveskedjen beszerezni, és megküldeni.

Amennyiben a településen közös önkormányzati hivatal működik, akkor kérjük, hogy a felvételi körzetről valamennyi érintett önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat szíveskedjen a véleményét kialakítani.

Tisztelettel kérem, hogy megküldött tervezettel kapcsolatosan kialakított **önkormányzati véleményt, és az érdekelt nemzetiségi önkormányzat véleményét 2026. február 15. napjáig** szíveskedjen a Szigetvári Tankerületi Központnak megküldeni.

Segítő közreműködését ezúton is köszönöm.

Szigetvár, digitális időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Bognár László
tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
2025.12.01 17:08:19
Szigetvári Tankerületi Központ
Kiadományozta: Keszeg Károly

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontja szerinti
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
– horvát nemzetiségi oktatás –**

kötelező felvételre jogosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2026/27-es tanévben.

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Kiss Géza Általános Iskola Drávasztári Tagintézménye (OM: 027355, 7960 Drávasztára, Zrínyi Miklós utca 64.)	Drávasztára, Drávaiványi, Kemse, Lúzsok, Piskó, Vejtő és Zaláta községek közigazgatási területe
Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola (OM: 027355, 7960 Sellye, Bodonyi Nándor utca 10.)	Sellye város, Adorjás, Baksa, Baranyahidvég, Besence, Bogádmindszent, Bogdása, Csányoszló, Drávafok, Gilvánfa, Hegyszentmárton, Hirics, Kákics, Kisasszonyfa, Kisszentmárton, Kórós, Magyarnecske, Magyartelek, Marócsa, Markóc, Nagycsány, Okorág, Ózdfalu, Páprád, Sámod, Sósvertike, Tengeri, Téseny és Vajszló községek közigazgatási területe 5-8. évfolyamon: Felsőszentmárton, Drávakeresztúr községek közigazgatási területe a Szentlőrinci és Szigetvári járás települései

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola
felsőszenzmátoni telephelye
(OM: 027355, 7968 Felsőszenzmáton, Kossuth utca 1-3.)

1-4. évfolyamon: Felsőszenzmáton, Drávakeresztúr községek közigazgatási
területe,
a Szentlőrinci és Szigetvári járás települései



A dokumentum elektronikus hírlapjelt.
2025.12.01 17:08:15
Szigetvári Tanközpont
Kedélynyomtatás: Készlet kényel

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGETANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontjában
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában**

– német nemzetiségi oktatás –

kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2026/27-es tanévben.

Köznevelési Intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Dél-Zselic Általános Iskola Mozsgói Lengyelutóti János Általános Iskolája (OM: 027404; 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Almáskeresztúr és Csertő községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Szentlászlói Általános Iskolája (OM: 027404; 7936 Szentlászló, Kossuth utca 17.)	Szigetvár város, Szentlászló, Boldogasszonyfa, Bűrös, Dencsháza, Endrőc, Gyöngyösmelék, Hobol, Kétújfalu, Kisdobsza, Kistamási, Merenye, Molvány, Nagydobsza, Nemeske, Pettend, Szentegát, Szörény, Teklafalu, Tószentgyörgy, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium (OM: 027367; 7934 Almamellék, Petőfi tér 1.)	Almamellék, Csebény, Horváthertelend és Ibafa községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium somogyhársági telephelye (OM: 027367; 7925 Somogyhárság, Rákóczi utca 60.)	5-8. évfolyamon: Somogyhárság, Basal, Magyarlukafa, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló és Vásárosbéc községek közigazgatási területe 1-4. évfolyamon: Somogyhárság, Basal, Magyarlukafa, Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló és Vásárosbéc községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Gödrei Körzeti Általános Iskola (OM: 027273; 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Mindszentgödisi Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentgödisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgödisa, Bakóca, Kisbesztece és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311; 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegereszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Mágocsi Általános Iskola (OM: 201344; 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincer Grundschule) (OM: 201052; 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Bicsérd, Boda, Botykapeterd, Csonkamindszent, Gerde, Gyöngyfa, Kacsda, Királyegyháza, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Rózsafa, Bánfa, Katádfa, Pécsbagota, Sumony, Szabadszentkirály, Szentdénese, Velény és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Sellyei járás települései Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe



SZIGETVÁRI TANKERÜLETI KÖZPONT

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a 14a. pontjának d) alpontja szerinti
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
- roma nemzetiségi oktatás –
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2026/27-es tanévben.

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzet:
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404; 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281; 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár Város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Kétújfalu Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278; 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Bűrűs, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szőrény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Nagydobszai Általános Iskola (OM: 203616; 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Nagypeterdi Általános Iskola (OM: 203280; 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 47.)	Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsebet és Rózsafa községek közigazgatási területe
Somogyapáti Általános Iskola (OM: 203617; 7922 Somogyapáti, Fő utca 89.)	Almáskeresztúr, Boldogasszonyfa, Cserő, Mozsó, Szentlászló és Szulimán községek közigazgatási területe
	Somogyapáti, Basal, Patapoklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló községek közigazgatási területe
	Somogyhárság, Magyarluka és Vásárosbéc községek közigazgatási területe
Nagypeterdi Általános Iskola Dencsházai Általános Iskolája (OM: 203280; 7915 Dencsháza, Petőfi utca 40.)	Almamellék, Csebény, Horváthterlend, Ibafa községek közigazgatási területe
	Dencsháza, Szentegát, Bánfa és Katádfa községek közigazgatási területe
Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola Hoboli Általános Iskolája (OM: 203278; 7971 Hobol, Mátyás király utca 47.)	Hobol község közigazgatási területe

Mindszentszentgödi Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentszentgödi, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentszentgödi, Bakóca, Baranyajenő, Baranyasszentgyörgy, Gödte, Kisbeszterce, Kishajmás, Szágy, Tórnás községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola (OM: 027290; 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Alsómocsolád, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Mágocs, Mekényes, Nagyhajmás, Tarrós, Tékes, Vásárosdombó községek közigazgatási területe
	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Királyegyházi Általános Iskola (OM: 203417; 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Szentbörnc város, Csonkamindszent, Kacsóka, Királyegyháza, Sumony, Gyöngyfa és Szentdénés községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7951 Szabadszentkirály, Ady Endre utca 37.)	Szabadszentkirály, Gerde, Pécsbagota, Velény, Bicsérd, Boda és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki, Helesfa községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Magyarmecskei Általános Iskola (OM: 027351; 7954 Magyarmecske, Petőfi utca 96.)	Magyarmecske, Magyartelek, Gilvánfa és Kisasszonyfa községek közigazgatási területe
Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola (OM: 027355; 7960 Sellye, Bodonyi Nándor utca 10.)	Sellye város, Bogdása, Drávafok, Drávaiványi, Drávasztára, Drávakeresztúr, Felsőszentmárton, Kákics, Marócsa, Markóc, Okorág, Sósvertike, Besence, Csányoszló és Nagycsány községek közigazgatási területe
Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola (OM: 027358; 7838 Vajszló, Iskola utca 1.)	Vajszló, Adorjás, Baranyahidvég, Hirics, Kemse, Kisszentmárton, Kórós, Lúzsok, Páprád, Piskó, Sámod, Vejti és Zaláta községek közigazgatási területe
Vajszlói Kodolányi Általános Iskola Bogádmindszenti Általános Iskola (OM: 027358; 7836 Bogádmindszent, Kossuth utca 22.)	Bogádmindszent, Hegyszentmárton és Ózdfalu községek közigazgatási területe
Baksai Általános Iskola (OM: 202757; 7834 Baksa, Rádfai utca 2/a.)	Baksa, Tengeri, Téseny, Ócsárd (pécsi tankerület) és Kisdér (siklósi tankerület) közigazgatási területe



Szigetvári Tankerületi Központ

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a 14a. pontjának c) alpontjaszerinti
általános iskolai nevelés-oktatásban
kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák
jegyzéke
SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2026/27-es tanévben.**

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404, 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becéfán, Zsibót-Szólóhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281, 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becéfán, Zsibót-Szólóhegyen lakó gyermekek
Kétújfalu Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278, 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Búrús, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Mozsgói Lengyelkői János Általános Iskolája (OM: 027404, 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Almáskeresztúr és Cserő községek közigazgatási területe
Nagydobszai Általános Iskola (OM: 203616, 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

Nagypeterdi Általános Iskola (OM: 203280, 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 47.)	Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Szentdénese, Rózsafa, Bánfa és Katádfa községek közigazgatási területe
Somogyapáti Általános Iskola (OM: 203617, 7922 Somogyapáti, Fő utca 89.)	Somogyapáti, Basal, Patapklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Szentlászlói Általános Iskolája (OM: 027404, 7936 Szentlászló, Kossuth utca 17.)	Szentlászló és Boldogasszonyfa községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium (OM: 027367, 7934 Almamellék, Petőfi tér 1.)	Almamellék, Csebény, Horváthertelend és Ibafa községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium somogyhársági telephelye (OM: 027367, 7925 Somogyhárság, Rákóczi utca 60.)	5-8. évfolyamon: Somogyhárság, Magyarlukafa és Vásárosbéc községek közigazgatási területe 1-4. évfolyamon: Somogyhárság, Magyarlukafa és Vásárosbéc községek közigazgatási területe
Nagypeterdi Általános Iskola Dencsházai Általános Iskolája (OM: 203280, 7915 Dencsháza, Petőfi utca 40.)	Dencsháza és Szentegát községek közigazgatási területe
Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola Hoboli Általános Iskolája (OM: 203278, 7971 Hobol, Mátyás király utca 47.)	Hobol község közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Gödrei Kö rzeti Általános Iskola (OM: 027273, 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Mágocsi Általános Iskola (OM: 201344, 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285, 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311, 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Vázsnok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe

Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrinc, Grundschole) (OM: 201052, 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Csonkamindszent és Kacsóta községek közigazgatási területe
Királyegyházai Általános Iskola (OM: 203417, 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Királyegyháza, Sumony és Gyöngyfa községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7951 Szabadszentkirály, Ady Endre utca 37.)	Szabadszentkirály, Gerde, Pécsbagota és Velény községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bicsérdi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7671 Bicsérd, Rózsa utca. 16/b.)	Bicsérd, Boda és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe

Baksai Általános Iskola (OM: 202757, 7834 Baksa, Rádfai utca 2/a.)	Baksa, Tengeri, Téseny, Ócsárd (pécsi tankertület) és Kisdér (siklósi tankertület) községek közigazgatási területe
Kiss Géza Általános Iskola Drávasztára Tagintézménye (OM: 027355, 7960 Drávasztára, Zrínyi Miklós utca 64.)	Drávasztára és Drávaiványi községek közigazgatási területe
Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola (OM: 027355, 7960 Sellye, Bodonyi Nándor utca 10.)	Sellye város, Bogdása, Drávafok, Kákics, Marócsa, Markóc, Okorág, Sósveritke, Besence, Csányoszló és Nagycsány községek közigazgatási területe
Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola felsőszerzmártoni telephelye (OM: 027355, 7968 Felsőszerzmárton, Kossuth utca 1-3.)	5-8. évfolyam: Felsőszerzmárton, Drávakeresztúr községek közigazgatási területe 1-4. évfolyam: Felsőszerzmárton, Drávakeresztúr községek közigazgatási területe
Magyarmecskei Általános Iskola (OM: 027351, 7954 Magyarmecske, Petőfi utca 96.)	Magyarmecske, Magyartelek, Gilvánfa és Kisasszonyfa községek közigazgatási területe
Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola (OM: 027358, 7838 Vajszló, Iskola utca 1.)	Vajszló, Adorjás, Baranyahidvég, Hirics, Kemse, Kisszerzmárton, Kórós, Lúzsok, Páprád, Piskó, Sámód, Vejti és Zaláta községek közigazgatási területe
Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola Bogádmindszenti Általános Iskolája (OM: 027358, 7836 Bogádmindszent, Kossuth utca 22.)	Bogádmindszent, Hegyszerzmárton és Ózdfalu községek közigazgatási területe

ELŐTERJESZTÉS

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Polgármester szabadságának ütemezése.

Előadó: Mihalovics Krisztián alpolgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló CXCV. törvény értelmében a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet negyedévente tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

2026. évi szabadság mértéke:

előző évről áthozat: 30 nap

2026. évre megállapított: 39 nap

összesen: 69 nap

2026. évben a mellékelt ütemezés szerint kívánom igénybe venni szabadságomat.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a 2026. évi szabadságütemezésemet szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat:

A polgármester szabadság ütemezésének elfogadásáról

A képviselő-testület Nagy Beáta polgármester 2026. évi szabadságütemezését a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2026. február 28.

Felelős: Mihalovics Krisztián alpolgármester

Királyegyháza, 2025. január 6.



Mihalovics Krisztián
alpolgármester

Királyegyháza Községi Önkormányzat

Királyegyháza, Petőfi u. 66.

Szabadság Nyilvántartás

2026

Alkalmazott neve: **Nagy Beáta polgármester**

Igénybe vehető szabadság (munkanap):

Előző évről áthozott: 30 nap

2025. évi alapszabadság: 25 nap

Pótszabadságok: 14 nap

Besorolási, szolgálati idő utáni: 0 nap

Egyéb pótszabadság: 0 nap

Gyermek utáni: nap

Összes tárgyévi szabadság: 39 nap

Összes igénybe vehető szabadság: 69 nap

		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Össz
Január	Ü																																
	F																																
Február	Ü																																
	F																																
Március	Ü																																
	F																																
Április	Ü																																
	F																																
Május	Ü																																
	F																																
Június	Ü																																
	F																																
Július	Ü																																
	F																																
Augusztus	Ü																																
	F																																
Szeptember	Ü																																
	F																																
Október	Ü																																
	F																																
November	Ü																																
	F																																
December	Ü																																
	F																																

Igénybe vett összesen: 0
 Előző évi szabadság: 30
 Adott évi szabadság: 39
 Még igénybe vehető: 69

munkanap

munkaszüneti nap

át helyezett munkanap

át helyezett munkanap

át helyezett munkanap

át helyezett munkanap

ELŐTERJESZTÉS

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Téli igazgatási szünet elrendelése a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatalban.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közsférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, valamint az egyre gyarapodó ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése. Az igazgatási szünet rendszerének bevezetésével tervezhetőbbé vált a köztisztviselők éves szabadságának kiadása.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét (15 napot).

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet határoz meg rendelkezéseket az igazgatási szünetre, melyek figyelembevétele ajánlott a helyi önkormányzat képviselő-testülete számára igazgatási szünet elrendelése esetén.

Mindezek alapján az igazgatási szünet elrendeléséről és időtartamának meghatározásáról szóló döntés a képviselő-testület szabad belátásán alapul.

Javaslom, hogy a T. Képviselő-testület a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatalban 2026. december 21. napjától 2027. január 4. napjáig téli igazgatási szünetet rendeljen el, mely időszak alatt a Hivatal zárva tartana, a köztisztviselőknek pedig kötelező szabadságot kellene igénybe venniük.

Az igazgatási szünet ideje alatt ügyfélfogadás nincs, kizárólag anyakönyvi ügyintézési ügyelet tartására kerül sor. A képviselő-testület döntéséről az ügyfeleket a helyben szokásos módon időben tájékoztatjuk, így fel tudnak készülni a munkarendváltozásra.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZAI JAVASLAT

Téli igazgatási szünet elrendeléséről a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatalban

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatalban **2026. december 21. napjától 2027. január 4. napjáig téli igazgatási szünetet** rendel el.

Az igazgatási szünet alatt a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal zárva tart.

A jegyző köteles az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot előzetesen tájékoztatni.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

Királyegyháza, 2026. január 6.



dr. Balogh Tamás
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Az óvoda felvételi körzetének, valamint nyitvatartási rendjének jóváhagyása.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 49.§ (1) és (3) bekezdése szerint az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával jogviszonyban áll. A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (kötelező felvételt biztosító óvoda).

A törvény 50.§ (10) bekezdése előírja, hogy A nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti nemzetiségi köznevelési intézmény vonatkozásában, a nemzetiséghez tartozó gyerekek óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását ellátó nevelés-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének meghatározása előtt be kell szerzeni az érdekelt települési nemzetiségi vagy országos feladatot ellátó iskola esetén az országos nemzetiségi önkormányzat egyetértését. Több településre kiterjedő működési, felvételi körzet esetén valamennyi érintett települési nemzetiségi önkormányzat egyetértését be kell szerzeni, érintett települési nemzetiségi önkormányzat hiányában, a területileg illetékes, érintett területi nemzetiségi önkormányzat véleményét kell kikérni.

A kötelező felvételi körzet azt jelenti, hogy a körzetbe tartozó gyerekeket az intézmény köteles felvenni, de – amennyiben férőhelyei nem teltek be -, akár más településekről is fogadhat gyermeket.

A Királyegyháza Napsugár Óvodába jelenleg 51 fő gyerek jár. A tanköteles korú gyerekek száma 14 fő. A szakértői vizsgálatok alapján iskolaköteles, de egy nevelési évre óvodában maradó gyerekek száma: 4 fő.

A 2026/2027-es nevelési évre várhatóan 6 fő gyereket fognak beíratni.

A 2026/2027-es nevelési évben várhatóan 47 fő gyermek (47 főből 5 fő SNI gyermek, aki 10 főnek számít a létszám számításakor) fog részt venni az óvodai nevelésben.

Az Nkt. 83.§ (2) bekezdés b) pontja szerint a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A fenntartó nyitvatartás rendje meghatározásakor a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet következő rendelkezéseit indokolt figyelembe vennie:

12. § Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

92.§ (2) bekezdés d) pontja szerint az óvodai törzskönyv tartalmazza az óvoda nyitvatartási idejét (év, heti időszak, napi időszak és időtartam).

168.§ (2) bekezdése értelmében, a nevelési-oktatási intézményben a nyitvatartási időben biztosítani kell a gyermekek, tanulók felügyeletét, védelmét, figyelemmel a baleset-megelőzés szempontjaira.

Az óvodai ellátás tekintetében a fenntartó köteles megállapítani a nyári nyitvatartás rendjét. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A köznevelési intézmények működéséről és a köznevelési intézmény névhasználatáról szóló 20/2012. évi (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ (7) bekezdése alapján az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Határozati javaslat:

Az óvoda felvételi körzetének, valamint nyitvatartási rendjének jóváhagyásáról

1. Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Királyegyháza Napsugár Óvoda és Főzőkonyha fenntartásával kapcsolatos jogköre gyakorlása során az óvodai felvételi körzetet a 2026/2027-es nevelési évre az alábbiak szerint határozza meg:

A Királyegyháza Napsugár Óvoda kötelező felvételi körzete Királyegyháza, Gyöngyfa és Sumony községek közigazgatási területére terjed ki.

2. A Képviselő-testület az óvoda nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint fogadja el:
 - a) Az intézmény napi
 - aa) nyitvatartási ideje: 10 óra
 - ab) nyitás időpontja: 6.45 óra
 - ac) zárás időpontja: 16.45 óra

- b) Az intézmény heti nyitvatartási ideje: hétfőtől-péntekig, heti 50 óra (az a) pont szerinti nyitvatartással)
- c) Az intézmény éves nyitvatartási ideje: az adott nevelési év szeptember 1-jétől, a következő év augusztus 31. napjáig folyamatosan tart nyitva (sz a) pont szerinti napi nyitva tartással, a b) pont szerinti heti nyitvatartási idő mellett), kivéve az intézmény nevelő-testülete által elfogadott éves munkaterv részét képező helyi nevelési év rendjében megállapított évközi szünetet, vagy az elrendelt rendkívüli szünetet.
3. A Királyegyháza Napsugár Óvoda a 2026/2027-es nevelési évben 2026. augusztus 3. napjától 2026. augusztus 28. napjáig zárva tart. A zárva tartás ideje alatt az óvodai nevelés és felügyelet biztosítása ügyeleti rendben történik, melyet a Királyegyháza Napsugár Óvoda és Főzőkonyha szentdénesi Tagóvodája lát el. (7913 Szentdénes, Petőfi u. 12.)
4. A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a jelen határozat 1. pontja szerinti Képviselő-testületi döntést, valamint Nemzeti Köznevelési Törvény végrehajtásáról rendelkező, 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 22.§ (2) bekezdésében szereplő adatokat a döntést követő 15 napon belül, rögzítse a köznevelés információs rendszerében.
5. A jegyző gondoskodik az 1. pont szerinti felvételi körzet, valamint a 2. és 4. pont szerinti nyitvatartási rend helyben szokásos módon történő közzétételéről.
6. Az óvodavezető gondoskodik arról, hogy a szülőket a 2. és 4. pont szerinti nyitvatartási rendről írásban tájékoztassa.

Határidő: 2026. február 15., értelem szerint

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző, Horváth Andrea óvodavezető

Királyegyháza, 2026. január 7.



dr. Balogh Tamás
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi munkatervének elfogadása.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Királyegyháza Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 6/A. §-ában foglaltak alapján a képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv, melynek tervezetét a polgármester irányításával a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé jóváhagyásra. A munkaterv a határidők figyelembevételével, a minden évben ismétlődő kötelező feladatok megjelölésével került összeállításra. Az önkormányzati képviselő, a képviselő-testületi ülés idejére mentesül a munkavégzés alól, így a megválasztott képviselők tisztségük gyakorlását lehetővé téve - a munkaterv szerint - előzetesen értesülnek a képviselő-testületi ülések időpontjairól, melynek alapján előzetes jelzéssel élhetnek munkáltatójuknál.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a 2026. évi munkatervet jóváhagyni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervét jóváhagyja.

Felhívja a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a munkatervben szereplő napirendi pontok előkészítéséről gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Balogh Tamás jegyző

Királyegyháza, 2026. január 9.



Nagy Beáta
polgármester

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2026. évi munkaterve

2026. FEBRUÁR 10. (kedd) 16:00

- 1.) A királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása.
- 2.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről.
- 3.) Önkormányzat saját bevételeiről és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről
- 4.) 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása.
- 5.) Beszámoló a helyi adóhatóság 2025. évi munkájáról.
- 6.) Döntés kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárok véleményezéséről.
- 7.) A polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása.
- 8.) Döntés téli igazgatási szünet elrendeléséről.
- 9.) Az óvoda felvételi körzetének, valamint nyitvatartási rendjének meghatározása.
- 10.) A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadása.
- 11.) Közművelődési alapszolgáltatások szervezéséhez éves szolgáltatási terv elfogadása.
- 12.) Szociális étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálata.

2026. MÁRCIUS 23-ig (szükség szerint)

- 1.) Helyi Választási Bizottság tagjának/tagjainak megválasztása.

2026. MÁJUS 19. (kedd) 16:00

- 1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a polgármester előző testületi ülés óta végzett tevékenységéről.
- 2.) A 2025. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosítása.
- 3.) Rendeletalkotás az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról.
- 4.) A 2025. évi szociális étkeztetésről szóló beszámoló elfogadása.
- 5.) A Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány 2025. évi közhasznúsági jelentésének elfogadása, támogatási kérelmének elbírálása.

- 6.) A Királyegyháza 2020 Kft. felügyelő bizottsága 2025. évi beszámolójának elfogadása.
- 7.) Döntés közmeghallgatás időpontjáról.
- 8.) Beszámoló az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

2026. MÁJUS 21. (csütörtök) 16:30 EGYÜTTES

- 1.) Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosítása.
- 2.) A Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi zárszámadásának elfogadása.
- 3.) A Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentésének jóváhagyása.
- 4.) A Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi beszámolójának elfogadása.
- 5.) A Szociális Szolgáltató Központ Család-és Gyermekjóléti Központ 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása.
- 6.) A Szociális Szolgáltató Központ Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása.
- 7.) A polgármesterek illetményének és költségtérítésének megállapítása.
- 8.) A Csorba Győző Könyvtár 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadása.

2026. SZEPTEMBER 15. (kedd) 16:00

- 1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a polgármester előző testületi ülés óta végzett tevékenységéről.
- 2.) Tájékoztatás az önkormányzat 2026. I. félévi gazdálkodásának teljesítéséről.
- 3.) A 2026. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosítása.
- 4.) Döntés Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat 2027. évi pályázathoz való csatlakozásról.
- 9.) Döntés „Jó tanuló, jó sportoló tanulmányi támogatás” megállapításáról.

2026. SZEPTEMBER 17. (csütörtök) 16:30 EGYÜTTES

- 1.) A Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. I. félévi gazdálkodásának teljesítése.
- 2.) A Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének módosítása.

2026. NOVEMBER

KÖZMEGHALLGATÁS

2026. NOVEMBER 24. (kedd) 16:00

- 1.) Bérleti díjak felülvizsgálata.
- 2.) Temetői díjtételek felülvizsgálata.
- 3.) A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.
- 4.) Az önkormányzat 2027. évi belső ellenőrzési tervének és Stratégiai Ellenőrzési Tervének jóváhagyása.

ELŐTERJESZTÉS

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez éves szolgáltatási terv elfogadása.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 3.§-a írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül, mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Önkormányzatunk a közművelődési feladatok ellátást Kovács Gábor pályázati ügyintéző és közművelődési szakember útján biztosítja, aki összeállította a 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

**Közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez
éves szolgáltatási terv elfogadásáról**

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 3.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján e határozat mellékletét képező éves szolgáltatási tervet és munkatervet elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a közművelődési szakembert, hogy a tervben szereplő feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Királyegyháza, 2026. január 13.



Nagy Beáta
polgármester

Szolgáltatási terv	
Tárgyév:	2026
Település neve:	Királyegyháza
Megye:	Baranya
Település típusa:	kisközség
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásnak módja:	Közösségi színtér
Közművelődési közösségi színtér neve:	Civil Közösségi Színtér
Közművelődési közösségi színtér címe:	7953 Királyegyháza, Petőfi u. 203/A.
Ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egyezően:	- Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása, - A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, - A hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése, feltételeinek biztosítása
Felelős vezető neve:	Nagy Beáta polgármester
Kitöltő neve és beosztása:	Kovács Gábor művelődésszervező
Kitöltő telefonszáma:	+3630 502 1787
Kitöltő e-mail címe:	titkarsag@kiralyegyhaza.hu

ÉVES MUNKATERV

Közművelődési alapszolgáltatások Kultúr. 76. § (3)	Közösségi programok, tevékenységek és foglalkozások megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részvevők tervezett száma	A közösségi tevékenység helyszíne	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvétel módja
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlesztésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszin biztosítása	Terebnyébeadás	Helyszin biztosítása a művelődő közösségek részére	egész évben folyamatos (igény szerint)	csoportonként, programonként változó	Kulturház (Civil Közösségi Szintér)	rendezvényről függően
	Nemzetközi Nőnap	Hagyományápolás	2026 március 2. hete	80 fő	Kulturház (Civil Közösségi Szintér)	Királyegyháza hitköny lakosai
	Március 15. ünnepség	Ünnepi kultúra gondozása és kökárda osztás	2026. március	150 fő	Március 15. ünnepség	Királyegyháza lakosok
	Májális - Sport és egészségnap	Település közösségi életének fejlesztését elősegítése	Május első hete	200 fő	Rendezvényter	bátfi számára látogatható
	Pedagógus nap	Hagyományápolás	2026. június	30 fő	Általános iskola	Meghívottak
	Családnapi	Közösségséftés, családok összetartóssága, hagyományok ápolása	2026. július	500 fő	Rendezvényter	Bátfi számára látogatható
	Nyári élmények hete program- Nyári tábor	Település közösségi életének fejlesztését elősegítése	évente 1 hét	25 fő	Kulturház (Civil Közösségi Szintér)	Királyegyháza gyermekek
	Szüreti felvonulás	Hagyományápolás	2026. szeptember	150 fő	Királyegyháza utcái	Bátfi számára látogatható
	Idősek Világnapja	Hagyományápolás	2026. október (évente)	átlagosan 50 fő	Kulturház (Civil Közösségi Szintér)	meghívottak
	Október 23. ünnepség	Ünnepi kultúra gondozása	2026. október	150 fő	Október 23. ünnepség	Királyegyháza lakosok
	Halloween -1 tökfaragás és kézműveskedés	Közösségséftés, családok összetartóssága, hagyományok ápolása	2026 október vége	50 fő	Rendezvényter	Királyegyháza lakosok
	Márcion nappi lámpás felvonulás	Hagyományápolás	2026. november (évente)	100 fő	Királyegyháza utcái - rendezvényter	Királyegyháza lakosok
	Mikulás	Hagyományápolás	2026. december (évente)	140 fő	Királyegyháza utcái	Bátfi számára látogatható
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Adventi műsor	Településen élők adventi meggyvendéglése, karácsonyi műsor szervezése és ajándékozás	2026. december (évente)	200 fő	Templom tér	Bátfi számára látogatható
	Adventi készülődés	Karácsonyi kézműves foglalkozás	2026. december (évente)	100 fő	Kulturház (Civil Közösségi Szintér)	Királyegyháza lakosok
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása						

Előterjesztés

Királyegyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálata.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Pataki Éva pénzügyi előadó

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Évente szükséges elvégezni a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások - az önkormányzat esetében a szociális étkeztetés alapszolgáltatás - térítési díjának önköltségszámításon alapuló felülvizsgálatát.

A szociális étkeztetés szolgáltatás tekintetében az étel beszerzése a Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal által működtetett főzőkonyháról történik, az önkormányzat és hivatal között létrejött szolgáltatói szerződés alapján.

Az önkormányzat a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló – többször módosított - 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletében szabályozza az önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások körét, a jogosultság feltételeit, illetve a fizetendő térítési díj mértékét.

Ennek jogszabályi háttere:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92.§-a alapján:

„(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

a) a fenntartó önkormányzat,
... rendeletet alkot.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza

a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit;

b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;

c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;

d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;

e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;

f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;

g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket.”

Az intézményi térítési díj számításának módját, az Szt. 115. § (1) bekezdése határozza meg: „Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.”

Az Szt. 116. § (3) bekezdés a) pontját figyelembe véve étkeztetés esetén a személyi térítési díj nem haladhatja meg az igénybe vevő jövedelmének 30%-át.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993 (II.17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, „Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

a) étkeztetés esetén ellátási napra,
... vetítve kell meghatározni.”

Szociális étkeztetés önköltsége

2025. évi ellátottak száma összesen: - Királyegyháza: 1 fő	1 fő/év
2025. évi ellátási napok száma (1 főre vetítve):	249 nap/fő/év
2025. évi szociális étkeztetés tényleges bruttó kiadásai összesen: - személyi juttatások, járulékok: 1.086.633 Ft - dologi kiadások: 494.909 Ft	1.581.542 Ft/év
2025. évi egy ellátási napra számított önköltség (1 főre vetítve):	2.493 Ft/fő/nap
2025. évi egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatás összege – 88.520 Ft/fő/év - (1 fő ellátott után):	88.520 Ft/év
2025. évi kiegészítő állami támogatás – szociális ágazati összevont pótlék:	158.200 Ft/év
2025. évi állami támogatás összesen (1 fő ellátott után):	246.720 Ft/év
2025. évi egy ellátási napra számított állami támogatás összege (1 főre vetítve):	991 Ft/fő/nap
2025. évi egy ellátási napra számított intézményi térítési díj nettó összege szállítási díj nélkül (1 főre vetítve):	1.502 Ft/fő/nap

A táblázat alapján a szociális étkeztetés maximálisan megállapítható **intézményi térítési díjának összege nettó 1.502 Ft/napban került** kiszámításra.

A fenntartó az intézményi térítési díjat, a jogszabályok alapján kiszámított díjtételnél alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Az önkormányzat rendelete alapján az étkeztetés intézményi térítési díja jelenleg bruttó 420 Ft/nap.

A fenti táblázatból kitűnik, hogy a szociális étkeztetés működéséhez a fenntartó hozzájárulása szükséges, mivel az intézményi térítési díjbevételek, valamint az állami támogatások összege nem fedezi a feladatellátások költségeit.

Királyegyházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025.08.13.-ig térítési díja nettó 785 Ft/adag, Királyegyháza Napsugár Óvoda és Főzőkonyha 2025.08.14.-től térítési díja nettó 785 Ft/adag összegben került kiszámlázásra.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a értelmében fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Kérem a képviselő-testület, hogy a fentiek alapján tegye meg javaslatait a szociális étkeztetés térítési díjának változtatásáról, illetve helyben hagyásáról.

Határozati javaslat:

Étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálatáról

A változat:

A képviselő-testület az étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálatát elvégezte és úgy határoz, hogy a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 6. számú mellékletében szabályozott térítési díjat változatlan szinten hagyja.

B változat:

A képviselő-testület az étkeztetés alapszolgáltatás intézményi térítési díjának felülvizsgálatát elvégezte és úgy határoz, hogy a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 6. számú mellékletében szabályozott térítési díjat Ft/nap összegre módosítja.

Határidő: azonnal, illetve hatályos: a határozat elfogadását követő második hónap 1. napjától

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Királyegyháza, 2026. február 2.



Nagy Beáta
polgármester

KÖNYVVIZSGÁLÓI SZERZŐDÉS

az alábbi szerződő felek között:

A megbízó (továbbiakban: Alapítvány) neve:	Királyegyháza	Felvirágoztatásáért
	Közalapítvány	
Az Alapítvány székhelye:	7953 Királyegyháza, Petőfi utca 59.	
Az Alapítvány adószáma:	18328356-1-02	
Az Alapítvány törvényes képviselője és beosztása	Nagy Beáta, az Alapítvány alapítójának képviselője	
A megbízott Könyvvizsgáló neve:	Dr. Tótsimonné Drenyovszki Márta	
A Könyvvizsgáló székhelye:	7634 Pécs, Pázmány utca 11	
A Könyvvizsgáló adószáma:	43574146-2-22	

Előzmények:

A könyvvizsgálat elvégzésére az Alapítvány a 2025. évi üzleti évre egyösszegű ajánlatot kért.

1. A szerződés tárgya, érvényessége és időtartama

- 1.1. Az Alapítvány december 31. fordulónappal készített, 2025. üzleti évre vonatkozó Számviteli törvényben előírt egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálata és könyvvizsgálói véleményezése.
- 1.2. A szerződés a felek által történő aláírással lép érvénybe, a könyvvizsgálói a jogviszony lejár: 2026. május 31.-én.

2. Könyvvizsgálati díj és annak megfizetése:

- 2.1. Az 1.1. pontban rögzített megbízás elvégzéséért járó díj 165 000 Ft+ ÁFA.
- 2.2. A díjrészletek összege: 165 000- Ft+ ÁFA /év

A díjrészletek a tárgyidőszakot követő május 31.-én esedékesek.

- 2.3. A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés meghatározott könyvvizsgálati díjat évente, a díjmódosításra okot adó tényezők (például utazási költségek, a megbízó üzleti tevékenysége, számviteli rendszerek változása, a könyvvizsgálat technikai szervezési feltételei) változásának mérlegelésével, tárgyalásos úton állapítják meg.

2.4. Egyéb felszámított költségek, a Könyvvizsgáló elszámolása, de a Társaság jóváhagyása alapján:

- 2.4.1. Külső szakértő költsége: *Nem tervezett*
- 2.4.2. Utazás és szállás költség: *Nem tervezett*
- 2.4.3. Egyéb költség: *Nem tervezett*

2.5. A szerződésben foglaltak teljesítéséért felelős természetes személyek és beosztásuk:

Alapítvány részéről: **Nagy Beáta, Az Alapító képviselője**

Könyvvizsgáló részéről: **Dr. Tótsimonné Drenyovszki Márta** személyében eljáró könyvvizsgáló, kamarai tagsági száma: **006348**

3. Jogok és kötelezettségek

3.1. Az Alapítvány felelősséget vállal:

- az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltakkal és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvekkel összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért,
- az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes (egyszerűsített) éves beszámoló elkészítése,
- azért, hogy a könyvvizsgáló számára biztosítsa:
 - a hozzáférést valamennyi olyan információhoz, például nyilvántartásokhoz és dokumentumokhoz, valamint egyéb anyagokhoz, amelyek a vezetés tudomása szerint a (egyszerűsített) éves beszámoló elkészítése szempontjából relevánsak,
 - azokat a további információkat, amelyeket a könyvvizsgáló a könyvvizsgálat céljára a vezetéstől kérhet, és
 - a korlátlan hozzáférést azokhoz a személyekhez a gazdálkodó egységnél, akiktől a könyvvizsgáló megállapítása szerint szükséges, hogy könyvvizsgálati bizonyítékot szerezzen.

3.2. Az Alapítvány minden szükséges információt hozzáférhetővé tesz a Könyvvizsgáló számára, legkésőbb a gazdasági események teljesítését követő 15. napon.

3.3. Az Alapítvány a könyvvizsgálat tárgyának teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok átadási kötelezettségének úgy tesz eleget, hogy az információ-hordozó dokumentumokat, mellékszámításokat, logikai képleteket, eljárásokat a felek által meghatározott időben, a vizsgálat tárgyának könyvvizsgálatára alkalmas formában és tartalommal bocsátja rendelkezésre.

3.4. Mindkét fél bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely információt. A Könyvvizsgáló köteles az Alapítvány ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni a megbízás időtartama alatt és a megbízás megszűnését követően egyaránt.

3.5. Az Alapítvány vezetői és alkalmazottai a Könyvvizsgáló felkérésére a beszámolóhoz csatolt teljességi nyilatkozatban megerősítik, hogy a megbízás időtartama alatt írásban, illetve szóban közölt információk teljes körűek.

3.6. Az Alapítvány tudomással bír arról, hogy amennyiben a könyvvizsgáló által lényegesnek ítélt adatszolgáltatást nem, vagy vizsgálatra alkalmatlan formában teljesíti, vagy a könyvvizsgáló felkérésére nem tesz megfelelő nyilatkozatot, akkor a könyvvizsgáló – a vonatkozó szakmai szabályok alapján – minősített jelentést készít. A minősített könyvvizsgálói jelentés készítéséről, annak indokáról a Könyvvizsgáló köteles az Alapítványt tájékoztatni a jelentés kiadását megelőzően.

3.7. Az információnyújtás hibás teljesítésének polgári jogi következményei az Alapítványt terhelik.

3.8. A Könyvvizsgáló kizárólag a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység teljesítésével összefüggésben, a Megbízó jogos érdekére alapítva kezeli a Megbízó által számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat. A Megbízó szavatol az érintettek személyes adatai hozzáférhetővé tételének jogszerűségért.

3.9. A Könyvvizsgáló adatkezelése a szakmai előírásokban foglalt cél eléréséhez szükséges mértékig terjed. A Könyvvizsgáló az adatkezelést az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírások, így különösen

- az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban: Infotv.), továbbá

az ezeken alapuló belső adatkezelési rendjének betartásával végzi.

3.10. A Könyvvizsgálót tevékenysége során a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény (a továbbiakban: Kkt.) 66. §-a szerinti titoktartás köti, amely értelmében az adatokhoz kizárólag az arra jogosultak férnek hozzá.

3.11. A Könyvvizsgáló a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által magyar Nemzeti Könyvvizsgálati és Minőségellenőrzési Standardokként befogadott az IFAC által kiadott, magyar nyelvre lefordított és a

kamara honlapján közzétett Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardok és a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardban meghatározott további követelmények szerint teljesíti megbízását.

- 3.12. A könyvvizsgáló a feladatát a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardok és a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardban meghatározott független könyvvizsgálói jelentés átadásával teljesíti.
- 3.13. A kamarai tag könyvvizsgáló, a jogszabályi kötelezettségen alapuló könyvvizsgálói tevékenység határidőre történő elvégzését akadályozó körülményt megbízójának a megbízási szerződésben vállalt határidő lejárta előtt legalább 30 nappal - ha az akadályozó körülmény később keletkezett, annak bekövetkeztétől számított 3 munkanapon belül - köteles bejelenteni. (2007. évi LXXV. tv., továbbiakban: Kkt., 47 §)
- 3.14. A könyvvizsgálói feladat teljesítése a megelőző pontokban leírtakon felül magában foglalja:
 - a. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.)
 - b. a számviteli törvényben (2000. évi C. tv., továbbiakban: Sztv.),
 - c. a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvényben (2017. évi LIII. tv., továbbiakban: Pmt.),
 - d. az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtásáról szóló törvényben (2017. évi LII. tv., továbbiakban: Kit.)
 - e. a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, és a közfelügyeletről szóló törvényben (2007. évi LXXV. tv., továbbiakban: Kkt.), továbbá
 - f. a vonatkozó ágazati törvényekben a könyvvizsgálókra előírt kötelezettségek folyamatos teljesítését is.
- 3.15. A Ptk. értelmében a Könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy az Alapítvány egyszerűsített éves beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről. A jelen szerződés céljainak elérése érdekében a Könyvvizsgáló a következőket teszi vizsgálat tárgyává:
 - (a) a számviteli nyilvántartások megfelelősége
 - (b) összhang az Alapítvány éves beszámolója és számviteli nyilvántartásai között
 - (c) az éves beszámoló megfelelése a hatályos jogszabályi előírásoknak és számviteli alapelveknek, valamint
 - (d) a Könyvvizsgáló által a könyvvizsgálat elvégzéséhez szükségesnek vélt információk és magyarázatok megadása
 - (e) A szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának felelőssége az Alapítvány vezetését terheli. A Könyvvizsgáló úgy tervezi meg a könyvvizsgálatot, hogy az valószínűsíthetően feltárja a közzétételre kerülő éves beszámolóban az esetleges szabálytalanságokból eredő lényeges hibákat, de a könyvvizsgálat fő célja nem a szabálytalanságok és a hibák teljes felderítése, hanem az, hogy megfelelő alapot nyújtson a közzétételre kerülő éves beszámolóról adott könyvvizsgálói jelentéshez. A Könyvvizsgáló által kibocsátott könyvvizsgálói vélemény (záradék) nem minősül arra vonatkozó könyvvizsgálói nyilatkozatnak, hogy a közzétételre kerülő éves beszámoló mentes minden hibától.
- 3.16. Az adóbevallások elkészítéséért és leadásáért az Alapítvány felel. A Könyvvizsgáló az éves beszámoló könyvvizsgálata részeként tételesen nem tekinti át az adók kiszámítását és az adóbevallásokat. Mindkét fél elismeri, hogy a magyar adóhatóság jogosult az összes adóbevallást hatósági revízió alá vonni és a magyar számviteli törvénnyel összhangban elkészített éves beszámoló könyvvizsgálói jelentése nem nyújt biztosítékot arra, hogy az Alapítvány által benyújtott éves beszámolót és adóbevallásokat az adóhatóság elfogadja.
- 3.17. Az Alapítvány tudomásul veszi, hogy a független könyvvizsgálói jelentés részére átadott példányai nem választhatók külön a hozzájuk kapcsolódó éves beszámolótól, továbbá az abban foglaltak a teljes beszámolótól függetlenül nem használhatók fel. Ha az Alapítvány a független könyvvizsgálói jelentést bármely egyéb módon kívánja felhasználni - pl. az éves beszámolótól függetlenül -, ahhoz a Könyvvizsgáló előzetes írásbeli beleegyezése szükséges.
- 3.18. A Könyvvizsgáló nem nyújthat az Alapítvány részére olyan szolgáltatást, amely a jelen szerződés szerinti közérdekvédelmi feladata tárgyilagos és független módon történő ellátását veszélyeztetheti.

- 3.19. A Könyvvizsgáló a szolgáltatásról számlát állít ki, legkésőbb a fizetési esedékességet megelőző 8 napig. Késedelmes fizetés esetén az Alapítvány Társaság a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni.
- 3.20. A Könyvvizsgáló teljesítésének elismerését jelenti, ha a benyújtott számlát az Alapítvány kifizette, vagy fizetésre rendelkezésre álló határidőn belül az Alapítvány írásban nem emelt kifogást és nem kérte a Könyvvizsgálót a számlájának helyesbítésére.
- 3.21. A könyvvizsgálat céljának eléréséhez szükséges külső szakértő költsége (pl.: ingatlan értékelése, speciális eszközök, befektetések értékelése, piaci érték meghatározása, bonyolult jogi ügyletek tartalmi megítélése) nem része a könyvvizsgálati díjnak, annak megtérítése és az információk határidőre történő biztosítása az Alapítványt terhelik.

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1. Az (egyszerűsített) éves beszámolót és a könyvvizsgálói jelentést magyar nyelven kell kibocsátani.
- 4.2. Az Alapítvány szavatolja, hogy a szerződés tárgyára vonatkozóan a jelen szerződés érvényességének időtartama alatt más könyvvizsgálóval nem áll szerződéses jogviszonyban.
- 4.3. A Pmt. 6-14. §-ai a könyvvizsgálók számára ügyfél-átvilágítási kötelezettséget írnak elő. Ennek alapján a jelen szerződéskötéskor a megbízó ügyfél, valamint annak képviselője (a jelen szerződést aláíró személyek, valamint a kapcsolattartók) azonosításra kerülnek. A Pmt. 12. § (3) bekezdése alapján a megbízó ügyfél a szerződéses kapcsolat fennállása alatt köteles 5 munkanapon belül a megbízott könyvvizsgálót értesíteni, ha az ügyfél-átvilágítás során rögzített adatokban (akár a megbízó ügyfél, akár az azonosított képviselő vonatkozásában) változás következne be.
- 4.4. A Pmt. 7.§ (3) és (8) bek-ben előírt azonosítás során felveendő adatokat a megbízó ügyfél a mellékelt Azonosítási adatlap kitöltésével, az adatokat tartalmazó okiratok bemutatásával, és ahhoz való hozzájárulás megadásával adja meg, hogy a rögzítendő adatokat tartalmazó okiratokról a könyvvizsgáló másolatot készítsen.
- 4.5. A könyvvizsgáló az alacsony kockázatú esetekben egyszerűsített ügyfél-átvilágítást végez a Pmt. 15.§-ának megfelelően.
- 4.6. A Könyvvizsgáló megbízása az Alapítvány vezetőjének döntése alapján felmondással, a jelen szerződésben szereplő időtartam lejártával, törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a Könyvvizsgáló részéről történő felmondással, a felmondás okának közlésével szűnik meg.
- 4.7. Amennyiben a szerződés felmondása valamely tárgyévre vonatkozó könyvvizsgálói jelentés elkészítését megelőzően történik, akkor a Könyvvizsgáló a tárgyévre könyvvizsgálói jelentést nem készít.
- 4.8. Az Alapítvány súlyos szerződésszegése esetén a Könyvvizsgáló rendkívüli felmondása azonnali hatályú is lehet. Súlyos szerződésszegést jelent különösen, ha a szerződés tárgyától eltérő feladat elvégzését feltételként, vagy irreális jelentéstételi határidőt kíván az Alapítvány meghatározni, ha az Alapítvány vezetése a beszámoló készítésével kapcsolatos felelősségét nem ismeri el, ha a Könyvvizsgáló munkáját jelentős mértékben korlátozzák (szerződések, információk hozzáféréseinek, megismerésének korlátozása), a könyvvizsgálatról kiállított számla kifizetése 30 napot meghaladó késedelmet szenved.
- 4.9. A Könyvvizsgáló súlyos szerződésszegése esetén az Alapítvány rendkívüli felmondása is lehet azonnali hatályú. Súlyos szerződésszegést jelent különösen, amennyiben a Könyvvizsgáló nem tesz eleget a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzésének, ha nem a szerződésben meghatározott standardok szerint végzi tevékenységét, nem őrzi meg az Alapítvány üzleti titkait. A rendkívüli felmondást az Alapítványnak a felmondásra okot adó körülmények megadásával írásban kell közölnie. A számviteli vagy a könyvvizsgálati eljárások tekintetében fennálló véleményeltérés nem minősül megfelelő indoknak. (Sztv. 155/A. § (1))
- 4.10. A szerződés rendkívüli felmondása esetén az éves díjazásból a felmondás évének a szerződés megszűnésének napjáig számított naptári napok és a felmondás évének naptári napjaival számított arányos része illeti meg a Könyvvizsgálót, a felmondás időpontjától számított 8 napon belül. Amennyiben az Alapítvány rendkívüli felmondással szünteti meg a szerződést, a Könyvvizsgáló a felmondás időpontját követően díjazásra nem tarthat igényt.
- 4.11. A szerződést aláíró felek kijelentik, aláírásukkal igazolják, hogy a szerződés tartalmát megismerték, annak feltételeit megtárgyalták, ez alatt mindkét félnek módja volt a megbízás jellegének fenntartása, a

vonatkozó szabályozók figyelembevétele mellett és a másik fél jogos igényének mérlegelésével a szerződés tartalmi változtatásra is.

4.12. A jelen szerződésben nem szereplő feltételekre a szerződés időtartama alatt hatályban lévő Polgári Törvénykönyvben, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, és a közfelügyeletről szóló törvényben (2007. évi LXXV. tv.), foglaltak irányadók.

A szerződés szoros mellékletét képezik:

- Azonosító adatlap

Kelt: Pécs, 2026. január 15.

Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítvány

.....
Dr. Tótsimonné Drenyovszki Márta
könyvvizsgáló (tagsági szám: 006348)

.....
Nagy Beáta
az Alapító képviselője

1. tanú neve:
címe:

2. tanú neve:
címe:

aláírása:..... aláírása:.....

17.) uapireudi
pauhoz

TÁMOGATÁSI KÉRELEM
civil szervezetek részére nyújtandó támogatáshoz

Királyegyházi Községi Kormányhivatal	számú melléklet
Érkezett: 2020 JAN. 21	Melléklet: db
1062-11056	Előadó: OM

Erkezett
ÉRKEZETT 2020 JAN 21

Pályázó

Neve: KIRÁLYEGYHÁZAI POLGÁROR ÉS ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ EGYESÜLET

Székhely: KIRÁLYEGYHÁZA PETŐFI UTCA 66. 7953

Értesítési cím: 7953 KIRÁLYEGYHÁZA PETŐFI UTCA 119/A

Szervezeti formája: egyesület alapítvány egyház

(Kérem aláírni a megfelelő választ!)

Bírósági bejegyzés száma : Pk 60.060/2008/32

Adószáma: 18331217-1-02

Bankszámlaszáma: 11731135-20009836

Pályázó szervezet képviselőjének neve: BORZA ZOLTÁN

Címe/elérhetősége: 7953 KIRÁLYEGYHÁZA PETŐFI UTCA. 119/A

Az igényelt támogatás összege: (bruttó)

280.000

A támogatás felhasználásának éve: 2020....év.

Sorszám	Konkrét feladat, tevékenység, amelyre a támogatást kéri	összeg Ft
1.	TŰZOLTÓ AUTÓ ÉVES KÖTELEZŐ BIZTOSÍTÁS	
2.	TŰZOLTÓ AUTÓ MŰSZAKI VIZSGÁZTATÁS	
3.	ÜZEMELTETÉSI KÖLTSEGE	
4.	POLGÁROR AUTÓ MŰSZAKI VIZSGÁZTATÁS	

Költségvetés indokolása:

.....

PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI:

Alulírott pályázó:

- kijelentem, hogy adó-, járulék-, illeték-, vagy vámtartozásom nincsen illetve ha van az átütőtevékenységi megállapodás másolatát csatolom;
- kijelentem, hogy csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás alatt nem állok;
- hozzájárulok, hogy Támogató a támogatási kérelemben szereplő adatokat, döntést nyilvántartásában szerepeltesse, internetes honlapon közzétegye;
- tudomásul veszem, hogy a nyertes támogatás adatai nyilvánosságra hozhatók;
- kijelentem, hogy a támogatott szervezet politikai tevékenységet nem folytat, továbbá a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást nem kötött és tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, illetve ugyanezen időszakon belül közös párttal közös jelöltet nem állított választásokon.

Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és megfelelnek a valóságnak.

KIRÁLYEGYHÁZA 2026. év. 01. hó 18. nap



támogatási kérelmet benyújtó

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: KIRÁLYEGYHÁZA...2026.01.18

Dan

Aláírás/Cégszerű aláírás



KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szervezet neve:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi

államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyenes ágbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyenes ágbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

○ vezető tisztségviselője

○ az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

○ vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv -a

1. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:
házastárs, egyenes ágbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek,
örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt ARANYEGYHÁZA 2026. év. 01 hó. 18 nap





Dunántúli Régió

Királyegyháza Község Önkormányzata

Iktatószám: DTRÜO/100096/2026.

Tisztelt Polgármester Asszony!

Az automata bankjegykiadó gépek telepítéséről szóló 2025. évi XVIII. törvény (a továbbiakban ATMTv.) **alapján** – a lakosság készpénzellátásának erősítése és az ország bármely településén a készpénzhez való minél könnyebb és sokrétűbb hozzáférés érdekében – a fogyasztó számára fizetési számla vezetése és készpénzhelyettesítő fizetési eszköz kibocsátása szolgáltatást nyújtó **pénzforgalmi szolgáltatók** a fogyasztónak minősülő számlatulajdonosok számára fizetési számláról történő készpénzkifizetést lehetővé tevő szolgáltatás bármely településen való biztosítása érdekében **kötelesek automata bankjegykiadó gépeket telepíteni és működtetni.**

Az ATMTv. 2. § (4) bekezdése szerint „Az (1) bekezdés szerinti szolgáltatás nyújtásának biztosításában az adott település önkormányzata köteles ingyenesen megfelelő helyszínt biztosítani és a feltételek kialakításában együttműködni a pénzforgalmi szolgáltatóval.”

A törvényhez kapcsolódóan a Magyar Nemzeti Bank 19/2025. (VI. 26.) rendelete szabályozza, hogy az egyes településeken, mely pénzforgalmi szolgáltatónak szükséges ATM-et telepítenie.

Tájékoztatjuk, hogy az Önök településén az OTP Bank Nyrt. lett kijelölve erre a feladatra.

A nemzetgazdasági miniszter 16/2025. (V. 29.) NGM rendelete az automata bankjegykiadó gépek 2025-ben kezdődő, gyorsított telepítésével kapcsolatos egyes kérdésekről 1 § b) bekezdése szerint az ATM-et az Önök településén 2026. december 31-ig szükséges telepíteni.

Az NGM rendelet 2. pontja tartalmazza a települési önkormányzat telepítésben történő közreműködésének szabályait. A 2. § szerint:

(1) A települési önkormányzat az ATMTv. 2. § (4) bekezdése alapján az ATM-ek telepítésére olyan helyszínt biztosít, amely

1. a lakosság számára jól megközelíthető, közlekedési szempontból frekvenciált helyen van, lehetőség szerint a mindennapi ügyintézési helyszínek közelében, és az elérési útvonal nem korlátozott,
2. helyszínen az ATM akadálymentesen elérhető,
3. megfelelően kivilágított,
4. helyszínen az ATM üzemeltetéséhez szükséges infrastruktúra megfelelő módon rendelkezésre áll, ideértve az elektromos áram és az internetelérés lehetőségét, valamint akadályoztatás nem áll fenn, ideértve azt, hogy internetelési akadályoztatás nem áll fenn,
5. helyszínen biztonságosan és stabilan elhelyezhető az ATM, valamint annak működtetése, szervizelése és készpénzzel való töltése megvalósítható.

Dunántúli Régió

(2) Ha a települési önkormányzat területén nem biztosítható az (1) bekezdés szerinti helyszín, a települési önkormányzat – a pénzforgalmi szolgáltatóval együttműködve – megvizsgálja az ATM telepítésére alkalmas egyéb helyszíneket.

A telepítési helyre vonatkozó további fontos szempontok:

- A helyszínen 230 V, 16 A/h 24 órában rendelkezésre álló független hálózati áramforrás elérhető.
- Az ATM egy épület belterébe, például egy művelődési ház, Önkormányzat épületének lobbijába, bejárat szélfogójába is telepíthető.
- Amennyiben beltéri helyszín nem elérhető, kivételes esetben épület falába épített módon is telepíthető az ATM. Ilyen esetben az épület falvastagsága lehetőség szerint a 30 cm-t ne haladja meg, és az épület lehetőség szerint ne műemléki épület legyen.
- Fontos, hogy a helyszín mozgáskorlátozottak számára akadálymentesen megközelíthető legyen. Emiatt az ATM előtt egy 1,5 méter átmérőjű fordulókör biztosítása szükséges.
- Az ATM és az üzemeltetéséhez szükséges teljes területi helyigénye kb. 2,5-3 négyzetméter. A beltérben elhelyezhető, illetve falba épített ATM-ek általános helyigényét az 1. és 2. sz. mellékletek tartalmazzák.
- Az ATM telepítési helyen 4G mobil internet lefedettség elérhető legyen. Amennyiben van róla tudomásuk, hogy valamely mobil szolgáltató 4G internet lefedettsége a javasolt ATM telepítési helyszínen nem elérhető, kérjük jelezzék.
- A beltéri helyszín esetében a hely alkalmassá tétele érdekében szükséges kisebb átalakítási munkákat (pl. bejárat kisebb átalakítása, kártyás beléptető rendszer kiépítése) egyeztetés és megegyezés alapján a Bank vállalhatja.

Kérjük, hogy a fenti feltételeknek megfelelő ATM helyszínt meghatározni szíveskedjenek, és a javasolt helyszín címét, illetve helyrajzi számát hivatalos válaszlevelükben mihamarabb, de legkésőbb 30 napon belül küldjék meg az alábbiakban megadott kapcsolattartó részére.

Kérjük azt is jelezzék számunkra, amennyiben a fenti körülmények ismeretében úgy döntenek, hogy nem tartanak igényt ATM telepítésére a településükön.

Annak érdekében, hogy a fenti határidőre a kihelyezéshez szükséges munkálatok elkészüljenek, kollégáink mielőbb felveszik Önökkel a kapcsolatot. Amennyiben kérnek ATM-et a településre, úgy válaszlevelükben **kérjük adják meg az Önkormányzat részéről kijelölt kapcsolattartó elérhetőségét is.**

Az Önök dedikált kapcsolattartója az OTP Bank részéről:

Név: Simonné Czikai Barbara
Beosztás: üzemviteli operatív vezető
Postai cím: 1876 Budapest
Email cím: barbara.nora.simonne.czikai@otpbank.hu
Telefonszám: +36 70/463-3891

Dunántúli Régió

A lehetséges műszaki felméréssel, valamint a szerződéskötéssel kapcsolatban munkatársaink hamarosan keresni fogják Önöket.

Az ATM-ek kihelyezésére rendelkezésre álló idő rövidsége miatt kérjük, hogy amennyiben a telepítés során szükség van rá, akkor támogassák az építészeti, önkormányzati, területhasználati engedélyek soron kívüli elbírálását, illetve a szerződéskötéskor kérjük nyilatkozzanak, hogy a beruházás végrehajtásával kapcsolatban eltekintenek a településképi engedélyezési eljárástól.

Győr, 2026. január 22.

Üdvözlettel,

Németh József s.k.
Dunántúli régióvezető

Bese Péter s.k.
Merchant Services Tribe Lead

1. sz. melléklet – Beltéri ATM telepítési helyigénye

A szürke alapterülettel jelölt terület az ATM üzemeltetéséhez, szervizeléséhez szükséges helyigényt mutatja

OPTIMUM SERVICING AREAS - STANDARD ATM

The optimum servicing area provides the best access to the ATM for all servicing and operation tasks.

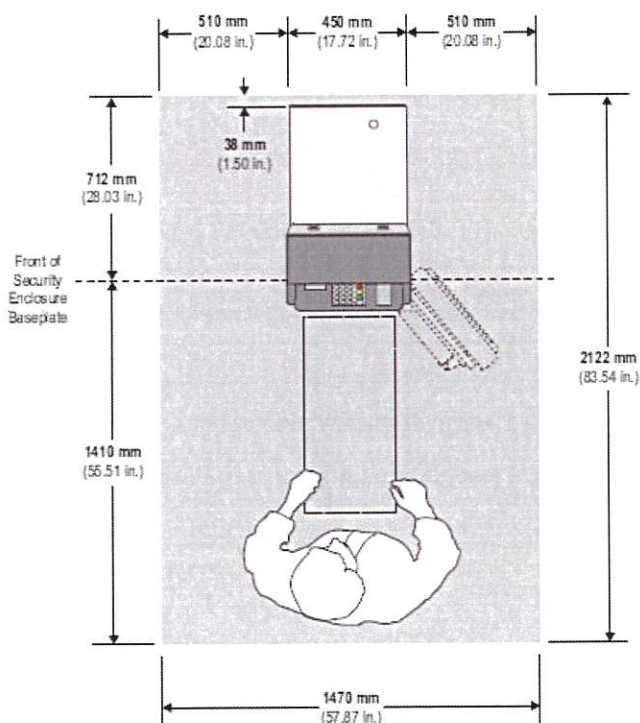
Wherever possible the ATM should be installed within the optimum servicing area.

If the optimum area is not available then refer to Minimum Servicing Areas. However note that installing the ATM in the minimum servicing area may increase the servicing and/or upgrading time over a ATM installed using the optimum area.

Always leave as much space as possible around the ATM to facilitate safe operation and servicing.



Optimum Service Area



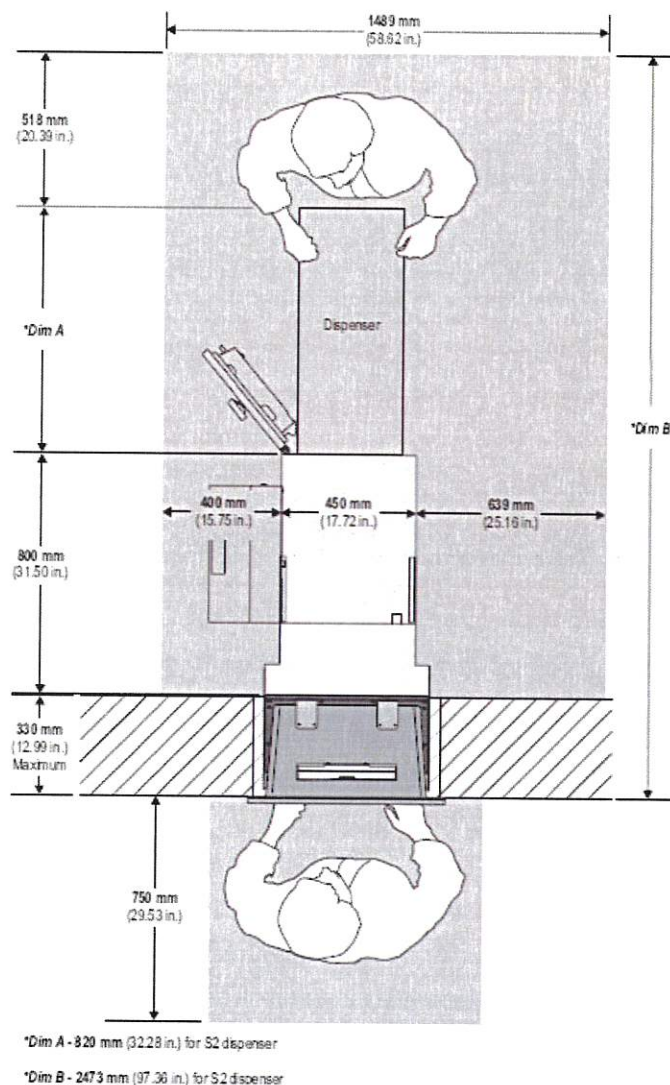
2. sz. melléklet – Falba épített ATM telepítési helyigénye

A szürke alapterülettel jelölt terület az ATM üzemeltetéséhez, szervizeléséhez szükséges helyigényt mutatja

SERVICING AREAS - OPTIMUM

The optimum servicing area provides the best access to the ATM for all servicing and operation tasks. Wherever possible the ATM should be installed within the optimum servicing area. If the optimum area is not available then refer to Servicing Areas - Minimum. However note that installing the ATM in the minimum servicing area may increase the servicing and/or upgrading time over a ATM installed using the optimum area. If you install in the minimum area then note that doors may open, and devices rack out, beyond the area shown. Always leave as much space as possible around the ATM to facilitate safe operation and servicing.

Single ATM



Előterjesztés

Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 10-i ülésére

Tárgy: Döntés Magyar Falu Programban meghirdetett pályázatban való részvételről.

Előadó: Nagy Beáta polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása.

A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF).
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások jelen minőségének javításához. Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

A pályázatok benyújtására 2026. január 15. - 2026. február 16. közötti időszakban van lehetőség.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg:

Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	60 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	60 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	8 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	8 000 000 Ft
Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	8 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft

Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzés

- Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése 18 000 000 Ft
- Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzés 15 000 000 Ft
- Mezőőri őrszolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése 10 000 000 Ft

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

A pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a határozati javaslatot!

Határozati javaslat:

Magyar Falu Program keretében

meghirdetett pályázatban való részvételről

1) Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyar Falu Program keretében meghirdetett MFP/..... kódszámúcímű pályázati kiírásra pályázatot kíván benyújtani, az ...

2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére, szerződések és egyéb szükséges nyilatkozatok aláírására.

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Határidő: 2026. február 16

Előterjesztés

Tárgy: Királyegyháza Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása.

Előadó: Kovács Gábor HEP készítő

Szavazás módja: egyszerű többség

Napirend tárgyalása: nyilvános ülés

Készítette: Vincze Míra hatósági vezető tanácsos

Törvényességi szempontból ellenőrizte: dr. Balogh Tamás jegyző

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte: -

Tanácskozási joggal meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31.§ (6) bekezdése kimondja, hogy a települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Az esélyegyenlőségi program a feltétele annak, hogy 2013. július 1-jét követően a helyi önkormányzat bármely hazai vagy európai uniós támogatásban részesülhessen.

Királyegyháza Községi Önkormányzat első Helyi Esélyegyenlőségi Programja 2013-2018 között, annak felülvizsgálatát követően 2018-2023 között volt érvényes.

A felülvizsgálatra munkaerő kapacitás miatt ezidáig nem került sor, de Kovács Gábor pályázati ügyintéző segítségével sikerült annak tartalmát aktualizálni, így az elkövetkező 5 éves időszakra vonatkozóan rendelkezik a település a programmal.

Kérem a képviselő-testületet, hogy ennek alapján a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról

A képviselő-testület a települési esélyegyenlőségi programot elfogadja, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Beáta polgármester

Királyegyháza, 2025. január 30.



Nagy Beáta
polgármester

É! 2026.02.04.
21.) napirendi
póthoz

Címzett:

Nagy Beáta

Polgármester

Királyegyháza Községi Önkormányzat

7953 Királyegyháza Petőfi utca 66.

Tárgy: Lemondó nyilatkozat!

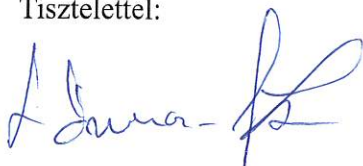
Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott Lőrincz-Szabó Zsófia ezúton tájékoztatom Önöket, hogy a Királyegyháza Felvirágoztatásáért Közalapítványban betöltött elnökségi tisztségemről és elnökségi tagságomról 2026. 02. 05.-napjával lemondok. Kérem, hogy a döntésemről a Képviselő-Testületet tájékoztassa.

Kérem szíves tudomásulvételüket.

Kelt: Királyegyháza, 2026. 02. 04.

Tisztelettel:



Lőrincz-Szabó Zsófia

